

مرض فيروس كورونا (COVID-19)

آخر التحديثات:

20/13/11: تم تعريف وتحديد متطلبات جهة الاتصال الوثيق حول من يجب توجيهه للحجر الصحي ومن يجب عزله. تم أيضًا تقديم معلومات إضافية محدثة عن إدارة أعراض الموظفين أو الزوّار.

إذا كنت تدير عملاً من أي نوع، قد تكون لديك مخاوف بشأن معالجة المشكلات المتعلقة بفيروس COVID-19 بين موظفيك أو عملائك. المعلومات المدرجة أدناه هي إجاباتنا على الأسئلة الشائعة التي تلقيناها من مديري المؤسسات العامة والشركات الخاصة حول الحالات المؤكدة أو المشتبه فيها لفيروس COVID-19 في مواقع عملهم.

إذا كنت ترغب في الحصول على المزيد من المعلومات حول مرض فيروس كورونا (COVID-19) أو آخر المعلومات حول الفيروس، يرجى زيارة الموقع الإلكتروني الخاص بوزارة الصحة العامة في مقاطعة لوس أنجلوس (DPH): <http://www.publichealth.lacounty.gov/media/Coronavirus>

1. أقوم بإدارة إحدى مكاتب المقاطعة ولدي عدد كبير من الموظفين. يأتي أحد الموظفين وهو مريض، وهو لا يعرف إذا ما تمت إصابته بالفيروس. قد تكون الأعراض لدى الموظف خفيفة، ويخبرني عن مرضه قبل التواصل مع الموظفين الآخرين.

أرسل الموظف المريض إلى المنزل على الفور. إذا كان يعاني من أعراض مرض خطير مثل صعوبة في التنفس، أو ضغط أو ألم في الصدر أو ازرقاق الشفتين، أو كان يشعر بارتباك، فاتصل بالرقم 1-1-9. خلاف ذلك، يوصى بالبقاء في المنزل والتحدث إلى مقدم الرعاية الصحية وإجراء اختبار لـ COVID-19. ضع في اعتبارك خيارات العمل البديلة مثل العمل عن بعد أو الترتيبات الأخرى للعمل عن بُعد إذا كان الموظف قادرًا على القيام بذلك. يمكنك العثور على إرشادات للأشخاص الذين يعانون من أعراض على ph.lacounty.gov/covidcare

إذا كانت نتيجة اختبار الموظف المريض إيجابية لـ COVID-19 أو أخبرهم مقدم الرعاية الطبية أنه مصاب بـ COVID-19، فيجب عليه البقاء في المنزل واتباع تعليمات العزل المنزلي.

يجب على الموظفين الآخرين تقييم تواصلهم السابق مع الموظف المريض فقط إذا كان ذلك الموظف لديه اختبار COVID-19 إيجابي:

- إذا كان لديهم اتصال وثيق بالموظف المريض في أي وقت يبدأ قبل يومين من ظهور الأعراض على الموظف المريض حتى نهاية فترة العزل (تسمى أيضًا الفترة التي يكونون فيها معديين)، فسيحتاج الشخص إلى العودة إلى المنزل وبدء فترة الحجر الصحي لمدة 14 يومًا. يتم تعريف الاتصال الوثيق بأنه أي تلامس أقرب من 6 أقدام لمدة 15 دقيقة أو أكثر خلال فترة 24 ساعة أو التعرض غير المحمي لسوائل الجسم، على سبيل المثال عندما يسعل الشخص أو يعطس بالقرب منه أو عندما يتشارك شخصان أواني الشراب أو الطعام.
- يمكن للموظفين الذين لم يكونوا على اتصال وثيق مع الشخص المريض خلال فترة العدوى البقاء في العمل.

إذا كانت نتائج اختبار الموظف المريض سلبية لـ COVID-19 من خلال إجراء اختبار جزيئي أو أخبرهم مقدم الخدمة الصحية أنه ليس مصاب بـ COVID-19، فيمكنهم العودة إلى العمل بعد 24 ساعة بعد اختفاء الحمى دون استخدام أدوية خافضة للحرارة وتحسن أعراضهم. إذا استخدموا اختبارًا غير الاختبار الجزيئي وحصلوا على نتيجة سلبية، فيجب تأكيد النتيجة بإجراء اختبار جزيئي. لا يلزم إرسال جهات الاتصال الخاصة بهذا الشخص إلى المنزل للحجر الصحي.

ذكر جميع الموظفين باتباع الخطوات العامة لمنع انتشار عدوى الجهاز التنفسي. يجب على جميع المديرين تشجيع غسل اليدين بشكل متكرر، وعدم تشجيع العمال على استخدام هواتف العمال الآخرين أو أسطح عملهم أو مكاتبهم أو أدوات ومعدات العمل الأخرى، وتذكير الموظفين بممارسة التباعد الاجتماعي عن طريق الحفاظ على مسافة ستة أقدام من شخص إلى شخص، وتقديم النصيحة لهم بالتنظيف وتطهير الأشياء والأسطح التي يتم لمسها بشكل متكرر، وتشجيعهم بقوة على البقاء في المنزل إذا كانوا مرضى.

مرض فيروس كورونا (COVID-19)

2. ماذا لو ظهرت أعراض المرض على أحد الزبائن أو العملاء؟

إذا كانت هناك حركة مرور للزبائن أو العملاء في موقع عملك، فاجعل الحفاظ على العادات الصحية وأداب التنفس يسيراً على الزائرين. انشر اللاتقات التي تطلب من المرضى زيارتك عبر الإنترنت، وقم بتوفير المناديل الورقية وأوعية القمامة وأجهزة المطهرات التي تعمل بلا تلامس، ثم ضعها بالقرب من مداخل المكان. تأكد أيضاً من اتباع موظفيك التوجيهات الخاصة بالتباعد الاجتماعي، والتي تشمل الحفاظ على مسافة آمنة مقدارها ستة أقدام بينهم وبين الزائرين، سواء ظهر عليهم المرض أم لم يظهر. إذا كان من الضروري اقتراب المسافة بين الموظف والعميل، تأكد من تقليل وقت التواصل بينهما إلى أقل من 15 دقيقة، ثم بعد مغادرة الزبون أو العميل، استخدم مواد التنظيف الكيميائية التي تحمل ملصقات التطهير المسجلة من وكالة حماية البيئة EPA، وتأكد من كفاءتها ضد الأمراض الفيروسية، واستخدم هذه المنظفات لمسح المقابض أو قضبان دفع الأبواب، وأزرار المصاعد وأبواب الحمامات وغيرها من الأسطح التي قد يُحتمل لمسها من الزائرين.

3. يقوم أحد الموظفين بالاتصال لإبلاغنا بأن اختباره لفيروس COVID-19 كان إيجابياً. لم تظهر لدى الموظف أية أعراض واضحة عندما كان في العمل، لكن الموظف تواصل بشكل مباشر مع أشخاص آخرين، وربما عرضوهم لفيروس COVID-19. ما الخطوات التي يجب علينا اتخاذها؟

يجب على هذا الموظف البقاء في المنزل وعزل نفسه. إذا لم تظهر عليه أي أعراض، يجب أن يبقى في المنزل لمدة 10 أيام على الأقل بعد الاختبار. إذا ظهرت عليه الأعراض في مرحلة ما، فعليه أن يعزل نفسه لمدة لا تقل عن 10 أيام من يوم بدء ظهور الأعراض بالإضافة إلى يوم واحد بعد اختفاء الحمى دون استخدام أدوية خافضة للحرارة وتحسن الأعراض (مثل السعال وضيق في التنفس).

يعتبر الأشخاص الذين لا يعانون من أعراض وكانت نتائج اختباراتهم إيجابية معديين قبل يومين من تاريخ الاختبار الإيجابي إلى 10 أيام من اختبارهم. يجب على الموظفين الذين كانوا على اتصال وثيق بشخص خلال فترة العدوى هذه أن يقوموا بالحجر الذاتي في المنزل لمدة 14 يوماً من آخر تاريخ للاتصال. وينطبق هذا سواء كان زميلهم المصاب لم يصاب أبداً بأعراض أو ظهرت أعراض قم بزيارة صفحة الحجر الصحي المنزلي (ph.lacounty.gov/covidquarantine) للحصول على معلومات حول تعليمات الحجر الصحي.

يتم تعريف الاتصال الوثيق بأنه أي تلامس أقرب من 6 أقدام لمدة 15 دقيقة أو أكثر على مدار 24 ساعة أو التعرض غير المحمي لسوائل الجسم، على سبيل المثال عندما يسعل الشخص أو يعطس بالقرب منه أو عندما يتشارك شخصان في أواني الشراب أو الطعام. لاحظ أنه لا يمكنك أن إخبار الموظفين الآخرين من هو الشخص المريض أو المصاب بـ COVID-19 بشكل قانوني. يعد الكشف عن معلومات طبية خاصة عن شخص ما انتهاكاً لحقوق المريض. قد يخمن الموظفون الشخص المصاب، ولكن حتى إذا فعلوا ذلك، فمن غير القانوني بالنسبة لك إنشاء هذه المعلومات. ومع ذلك، هناك خطوات يمكنك اتخاذها لحماية العمال الآخرين وزبائنك:

- قم بتقييم الأشخاص الذين سبق لهم التواصل المباشر مع هذا الموظف المريض كما هو موضح أعلاه، سواء كان ذلك التواصل أثناء العمل، أو أثناء فترات الراحة، أو كان التواصل في وقت الغداء. هؤلاء الأفراد معرضون للخطر ويجب عليهم الحجر الصحي المنزلي لمدة 14 يوماً من وقت آخر اتصال وثيق بهم مع العامل المصاب بينما كان العامل معروفاً بأنه معدي (عن طريق الاختبار أو ظهور الأعراض) بـ COVID-19. إذا لم يمرض الموظف الذي كان على اتصال خلال أربعة عشر يوماً من آخر اتصال لهم بالشخص المصاب (وهي الفترة الزمنية التي يظهر فيها المرض بشكل عام) فيمكنهم العودة للعمل بأمان. في غضون ذلك، يمكنهم العمل عن بعد. يمكن للموظفين معرفة المزيد عن الحجر الصحي المنزلي بعد التعرض من دليل إدارة الصحة العامة للأشخاص المعرضين لمرض COVID-19 (ph.lacounty.gov/covidquarantine)

- احرص على التنظيف والتعقيم الشامل للمعدات والأسطح التي قد يكون الموظف قد لمسها في مكان العمل، مثل المقابض أو قضبان دفع الأبواب، وأزرار المصاعد، وأبواب الحمامات، وآلات النسخ أو الآلات المكتبية الأخرى، وما إلى ذلك، واستخدم مواد التنظيف الكيميائية التي تحمل ملصقات التطهير المسجلة من وكالة حماية البيئة، والتي تشير إلى كفاءة تلك المواد في تنظيف الفيروسات الناشئة.

إذا ظهرت لدى أحد الموظفين الآخرين لديك أعراض الفيروس أثناء وجوده في الحجر الصحي، فيجب عليهم الخضوع لاختبار COVID-19 واتباع إرشادات العودة إلى العمل المذكورة أعلاه (أي: العزل لمدة 10 أيام بعد بدء الأعراض، ويوم واحد بعد اختفاء الحمى دون استخدام خافض للحرارة وتحسن الأعراض).

مرض فيروس كورونا (COVID-19)

4. أحد موظفينا مشتببه في إصابته بفيروس COVID-19، ولكن لم يتم اختباره.

في هذه الحالة، أرسل الموظف المريض إلى المنزل على الفور. إذا كان يعاني من أعراض مرض خطير مثل صعوبة في التنفس، أو ضغط أو ألم في الصدر أو ازرقاق الشفتين أو الشعور بارتباك، فاتصل بالرقم 1-1-9. خلاف ذلك، يوصى بالبقاء في المنزل والتحدث إلى مقدم الرعاية الصحية وإجراء اختبار لـ COVID-19. ضع في اعتبارك خيارات العمل البديلة مثل العمل عن بعد أو الترتيبات الأخرى للعمل عن بعد إذا كان الموظف قادرًا على القيام بذلك. يمكن العثور على إرشادات للأشخاص الذين يعانون من أعراض على ph.lacounty.gov/covidcare.

إذا كانت نتيجة اختبار الموظف المريض إيجابية لـ COVID-19 أو أخبرهم مقدم الرعاية الصحية أنه مصاب بـ COVID-19، فيجب عليهم البقاء في المنزل واتباع تعليمات العزل في المنزل. إذا كانت نتائج اختبار الموظف المريض سلبية لـ COVID-19 من خلال اختبار جزيئي أو أخبرهم مقدم الرعاية الصحية الخدمة أنه ليس مصاباً بـ COVID-19، فيمكنهم العودة إلى العمل بعد 24 ساعة بعد اختفاء الحمى دون استخدام أدوية خافضة للحرارة وتحسن أعراضهم. إذا استخدموا اختبارًا غير الاختبار الجزيئي وحصلوا على نتيجة سلبية، فيجب تأكيد النتيجة باختبار جزيئي. لمساعدتنا على تجنب إرهاق النظام الصحي، يجب ألا تطلب تقريراً طبياً من مقدم الرعاية الصحية، سواء كان التقرير لتبرير غياب الموظف المريض بأمراض الجهاز التنفسي، أو كان التقرير للسماح للموظف بالعودة إلى العمل.

5. تعرض أحد موظفينا لفيروس COVID-19 بعد تواصله مع أحد أفراد الجمهور - زبون، عميل أو زميل عمل - وقد اتصل لإبلاغنا باكتشافه أنه مصاب. ما الخطوات التي ينبغي علينا اتخاذها؟ ماذا عن الأشخاص الآخرين الذين يحتمل إصابتهم إلى جانب الموظفين؟

قم مراجعة تواصل موظفك مع الزائرين. إذا كان تواصل الموظف في مسافة 6 أقدام أو أقل من الشخص المصاب لمدة مجموعها 15 دقيقة أو أكثر على مدار 24 ساعة أو تعرض بشكل مباشر لإفرازات الجهاز التنفسي للشخص المصاب (مثل السعال أو العطس على الوجه) من غير حماية، فيجب على الموظف البقاء في المنزل في الحجر الصحي لمدة 14 يومًا من تاريخ التواصل المباشر. يمكنك إتاحة فرصة العمل عن بعد كخيار للموظف، كما هو الحال في السيناريوهات السابقة. تحقق من احتمالية تعرض الموظفين الآخرين للعدوى ومدى استيافتهم كذلك لمعايير الحجر الصحي في المنزل. إذا لم يقم أحد من موظفيك بالتواصل القريب في مدة طويلة مع الزائر المصاب، فلا حاجة لاتخاذ أي خطوات إضافية لحماية الموظفين بخلاف الاستمرار في إجراءات مكافحة العدوى.

ومع ذلك، حتى إذا كان الموظفون في أمان، فقد يكون العملاء الآخرون قريبون من الزائر المريض، مما يوجب عليك اتخاذ التدابير اللازمة لحمايتهم. تذكر أن التواصل قد حدث في اصطفاة خارجي قبل الدخول إلى منشأتك، أو في طابور داخل منشأتك، أو في غرفة انتظار خارج مكتبك، أو في المكاتب القائمة التي يقف فيها العملاء جنبًا إلى جنب لملء النماذج أو القيام بإجراءاتهم الأخرى. إذا كنت تعرف هويات الأشخاص الذين زاروا منشأتك في نفس الوقت وربما تعرضوا إلى التواصل المباشر مع الشخص المصاب، فيجب عليك الاتصال بهم وإبلاغهم بحاجتهم إلى العزل الصحي في المنازل. ويرجى إحالتهم للاطلاع على إرشادات وزارة الصحة العامة حول الحجر الصحي المنزلي، وهي مدرجة في الرابط التالي: ph.lacounty.gov/covidquarantine

إذا كنت لا تعرف هويات الأشخاص المحتمل تعرضهم للإصابة، فإن الحل المتاح هو نشر إشعار على الموقع الإلكتروني الخاص بمؤسستك أو صفحتك على وسائل التواصل الاجتماعي، والسماح للأشخاص الذين زاروا منشأتك في وجود الشخص المصاب بمعرفة احتمال إصابتهم والحاجة إلى مراقبة صحتهم. أيضاً، من الممكن إحالتهم إلى إرشادات وزارة الصحة العامة (DPH) للأفراد المعرضين، ويمكن الاطلاع على هذه الإرشادات على الرابط التالي: ph.lacounty.gov/covidquarantine

6. أدير وكالة حكومية للخدمات الاجتماعية، وقد خدمنا العملاء في مكاتبنا حتى تلقينا التعليمات بالإغلاق، ونقوم الآن بزيارات منزلية لخدمة العملاء المعرضين للخطر بشكل خاص. أحد عملائنا لديه حالة مؤكدة من فيروس COVID-19.

إذا كنت قد خدمت هذا العميل في مكتبك، فستحتاج إلى معرفة من كان على اتصال وثيق (على بعد 6 أقدام من الشخص المصاب لمدة 15 دقيقة أو أكثر على مدار 24 ساعة أو الاتصال المباشر غير المحمي بإفرازات الجهاز التنفسي لشخص مصاب (مثل السعال أو العطس على وجهه) معهم خلال فترة العدوى. كما في السيناريو السابق (رقم 5)، تحتاج إلى مراجعة من كان من موظفيك على اتصال بالشخص المريض ومدّة الاتصال. سيحتاج أولئك الذين يستوفون معايير كونهم جهة اتصال وثيق إلى الحجر الصحي المنزلي.

مرض فيروس كورونا (COVID-19)

إذا كنت قد خدمت هذا العميل في المنزل أثناء فترة العدوى الخاصة به، فهناك خطر على الموظف الذي قام بالزيارة المنزلية من الإصابة بالعدوى. يجب على من قام بالزيارة المنزلية البقاء في العزل لمدة 14 يوماً منذ آخر تواصلٍ مع العميل المصاب، مع إمكانية عمل ذلك الموظف من منزله. يمكن أن يستمر الموظفون الآخرون لديك في القيام بمهام عملهم العادية.

7. أدير مؤسسة متخصصة في شؤون السلامة العامة. حضر أحد الموظفين عندي إلى العمل أثناء إصابته بالمرض، مما عرض بقية موظفي السلامة العامة الآخرين الذين يعملون في الخطوط الأمامية، ولا يمكنني إرسالهم جميعاً إلى المنزل، فماذا أفعل؟

كما هو الحال مع أي موظف مريض، يجب على هذا الشخص البقاء في المنزل على النحو المذكور في الرد على السؤال رقم 4. إذا كانت نتيجة اختبار الموظف إيجابية لـ COVID-19، يجب عليك تحديد زملاء العمل أو أفراد الجمهور الذين اتصل بهم الموظف المريض عن كثب (في نطاق 6 أقدام من الشخص المصاب لمدة 15 دقيقة أو أكثر على مدار 24 ساعة أو كان لديه اتصال مباشر غير محمي بإفرازات الجهاز التنفسي للشخص المصاب (مثل السعال أو العطس على وجهه) أثناء إصابة الموظف بالعدوى. وجه تعليمات لجهات الاتصال الوثيق بتطبيق الحجر الصحي الذاتي لمدة 14 يوماً من تاريخ آخر اتصال. إذا تسبب هذا التوجيه في نقص في الموظفين مما سيزيد من المخاطر العامة، فيجوز أن يعود الموظفون المعرضون الذين لا تظهر عليهم علامات المرض إلى العمل مع إجراء فحوصات درجة الحرارة والأعراض مرتين يوميًا وارتداء الكمامات الواقية: يجب مراجعة إرشادات مكافحة العدوى بعناية، لمنع الأشخاص المعرضين من تعريض زملاء العمل أو أفراد الجمهور للخطر.

8. أنا مدير ملجأ للمشردين يوفر مبيتاً ليلياً لـ 50 شخصاً. وقد أصيب أحد ضيوفنا الدائمين بحمى شديدة وأصبح يعاني من ضيق شديد في التنفس، مما اضطرنا إلى نقله بسيارة إسعاف إلى المستشفى في الليلة الماضية. ماذا على أن أفعل لحماية الموظفين والضيوف الآخرين؟

إذا تم تشخيص الضيوف بالإصابة بـ COVID-19، يجب تطبيق الحجر الصحي على أي شخص قام بالتواصل مع المصاب بعيداً عن الضيوف الآخرين إلى أقصى حد ممكن. وأفضل حل لذلك توفير غرف نوم منفصلة ذات مرحاض فردي لكل فردٍ تواصل مع المصاب بشكلٍ مباشر. إذا لم يكن ذلك ممكناً، فيجب تطبيق وسائل أخرى لفصل الأشخاص المعرضين للعدوى عن الآخرين. يمكنك العثور على الاقتراحات الخاصة بإنشاء المساحات المحمية في المستند المسمى "[إرشادات ملاجئ المشردين](#)" على موقع وزارة الصحة العامة (DPH).

إذا كان من المستحيل تطبيق الحجر الصحي على الضيوف المعرضين للعدوى بشكل جيد، تكلم مع مركز الاتصال الخاص بالحجر الصحي والعزل التابع لوزارة الصحة العامة، وهو المتعلق بالأشخاص الذين يعانون من التشرذم، وهاتفهم على الرقم التالي: (833) 1009-596، وذلك للسؤال عن وجود أسرة متاحة في ذلك الموقع، ومدى استيفاء الضيوف الذين تهتم بهم لشروط الأهلية.

أيضاً، يجب إرسال الموظفين الذين تعرضوا للعدوى إلى الحجر الصحي في المنزل إذا كان ذلك ممكناً. إذا لم يكن ذلك ممكناً، فعليك تزويد الموظفين الذين تعرضوا للعدوى بأقنعة واقية، بالإضافة إلى إرشادهم حول المبادئ التوجيهية للتباعد الاجتماعي والمبادئ العامة لمكافحة العدوى. يجب بذل كل جهد ممكن للحد من التواصل مع العملاء.

9. أنا أدير متجرأً لبيع التجزئة. لقد قمنا بعمل جيد في التحكم بالدخول إلى المتجر حتى لا تجتمع الحشود، ولكن كيف يمكن تطبيق التباعد الاجتماعي بين الموظفين والعملاء عند السجل النقدي؟

تهدف إرشادات الصحة العامة حول التباعد الاجتماعي إلى وجود مساحة 6 أقدام على الأقل بين الأشخاص وأن تقل مدة التواصل بينهم عن 15 دقيقة. كلما كان الاتصال مختصراً كلما كان ذلك أفضل، بشكل عام. ينبغي عليكم الامتنال إلى هذين الشرطين بأكبر قدر ممكن. يمكنكم التفكير في وضع علامات على الأرض بالقرب من السجل النقدي في متجركم لإبقاء العميل الذي سيدفع في نهاية الحزام الناقل، مع إبقاء العملاء الآخرين على بعد 6 أقدام من العميل الأول. سيحتاج كل عميل بعد ذلك إلى التقدم فقط عندما يحين وقت تعبئة حقائب الشراء ودفع النقود. إذا تعذر امتثال العملاء في الحفاظ على مسافة 6 أقدام، فالبديل هو إعداد حاجز شفاف عند كل سجل نقدي يفصل أمين الصندوق عن العميل فعلياً. نشجعك على الاستفادة من أي إستراتيجية تقلل المواجهة المباشرة بين الموظفين وبعضهم، أو بين العملاء والموظفين.