

## پروتکل برای فاصله گذاری اجتماعی: ضمیمه A

بروز رسانی های اخیر:

6/29/20: در صورتی که 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلا در داخل محل کار ظرف مدت 14 روز شناسایی شوند، کارفرما باید این دسته افراد مبتلا را به اداره بهداشت عمومی گزارش کند

7/20/20: اطلاعات تکمیلی در خصوص پوشش های صورت و معاینات علائم برای کارکنان و مراجعان اضافه شد

نام تجاری:

آدرس مجموعه:

تقریب ناخالص متر مربع  
فضای باز به روی عموم:

مشاغل باید همه اقدامات کاربردی ذکر شده در زیر را اجرا نمایند و آماده توضیح این نکته باشند که به چه دلیل هر اقدامی که اجرا نمی شود برای این کسب و کار غیر قابل اجرا است.

### A نصب علائم

علائم در هر یک از ورودی های عمومی مجموعه جهت اطلاع به کلیه کارکنان و مشتریان که باید: در صورت ابتلا به سرفه یا تب از ورود به مرکز خودداری نمایند؛ فاصله حداقل شش فوت از یکدیگر را حفظ نمایند.

تابلو اطلاع رسانی نسخه کپی پروتکل فاصله گذاری اجتماعی در هر یک از ورودی های عمومی مجموعه.

### B تدابیری برای حفاظت از سلامت کارکنان (همه گزینه هایی که درباره این مجموعه صدق می کند، انتخاب نمایید)

هر فردی که می تواند وظایف کاری خود را از خانه انجام دهد به این منظور دستور داده شده است.

به همه کارکنان گفته شده است که در صورت بیماری به محل کار نیایند.

پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان مثبت شده، یا آنان علائمی مشابه (موارد ابتلا به) کووید-19 دارند، کارفرما برنامه یا پروتکلی دارد تا از این مورد/موارد ابتلا درخواست نماید در منزل خود را قرنطینه کنند و قرنطینه شخصی همه کارمندی که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام آور کند. طرح کارفرما باید پروتکلی برای تمام کارمندان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته اند یا خیر، که این امر ممکن است نیاز به تدابیر کنترلی تکمیلی کووید-19 داشته باشد.

**معاینه کارکنان قبل از ورود کارکنان به محل کار انجام می شود.** بررسی ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد و اینکه آیا کارمند در 14 روز گذشته با مبتلای قطعی کووید-19 تماس داشته است یا خیر. این معاینات را می توان از راه دور یا بصورت حضوری هنگام ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان، معاینه دمای بدن نیز باید در محل کار انجام شود.

در صورتی که 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلا در داخل محل کار ظرف مدت 14 روز شناسایی شوند، کارفرما باید این دسته افراد مبتلا را از طریق شماره (888) 397-3993 یا 240-7821 (213) به اداره بهداشت عمومی گزارش کند. اگر یک دسته افراد مبتلا در محل کار شناسایی شود، اداره بهداشت عمومی پاسخ خوشه ای را آغاز خواهد کرد که شامل ارائه رهنمودها و توصیه های کنترل سرایت، پشتیبانی فنی و تدابیر کنترلی مختص محل می باشد. یک مدیر پرونده بهداشت عمومی به این تحقیقات خوشه ای اختصاص داده می شود تا به هدایت پاسخ مجموعه کمک نماید.

به کارمندی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رایگان، پوشش صورت مناسبی که بینی و دهان را بپوشاند داده می شود. این پوشش باید همواره در طول روز کاری، زمانی که در تماس با سایرین هستند یا احتمال تماس با سایرین وجود دارد، پوشیده شود. کارمندی که توسط اراده دهنده خدمات پزشکی به آنان دستور داده شده که نباید پوشش صورت بپوشند، باید از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه ای در لبه پایینی استفاده نمایند، و اینگونه تا زمانی که شرایط آنان اجازه دهد، پایین دستورات ایالتی هستند. آویز پارچه ای که به تناسب زیر چانه قرار گیرد، ترجیح داده می شود. ماسک های با سوپاپ های یک طرفه نباید مورد استفاده قرار گیرند. کارمندان زمانی که در دفتر شخصی یا اتاق دارای پارتیشن های مستحکم که از قد کارمند هنگام ایستادن بلند تر است، تنها هستند، نیاز به پوشیدن پوشش صورت ندارند.

به کارمندان دستور داده می شود که روزانه پوشش های صورت خود را بشویند یا تعویض نمایند.

همه میزهای اداری یا شخصی حداقل به فاصله شش فوت از یکدیگر فاصله دارند.

اتاق های استراحت، سرویس های بهداشتی و سایر فضاهای مشترک، مرتباً، طبق برنامه زیر ضدعفونی می شوند:

اتاق‌های استراحت:

سرویس‌های بهداشتی:

سایر موارد:

ضد عفونی کننده و تجهیزات مرتبط در محل(های) زیر در دسترس همه کارمندان قرار دارد:

ضد عفونی کننده دست مؤثر در برابر کووید-19 در محل(های) زیر در اختیار همه کارکنان قرار می‌گیرد:

آب و صابون در محل(های) زیر در اختیار همه کارکنان قرار می‌گیرد:

به کارکنان اجازه استراحت‌های مکرر داده می‌شود تا دست‌های خود را بشویید.

نسخه‌های کپی از این پروتکل در اختیار همه کارمندان قرار گرفته است.

اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

**C. تدابیری برای جلوگیری از تجمع جمعیت (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)**

در هر زمان، تعداد مشتریان حاضر در فروشگاه را محدود کنید، تا مشتریان و کارمندان این امکان را داشته باشند در تمام زمان‌های ممکن به آسانی فاصله حداقل شش فوتی از یکدیگر را حفظ نمایند.

حداکثر تعداد مشتریان در مجموعه:

قرار دادن یکی از کارمندان را در درب ورودی تا اطمینان حاصل کند حداکثر تعداد مشتریان حاضر در مجموعه از حد مجاز فراتر نمی‌رود.

اعمال محدودیت‌های فردی بر کالاهایی که به سرعت به فروش می‌رسند تا ازدحام و صف کاهش یابد. شرح دهید:

اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

**D. تدابیری برای حفظ فاصله حداقل شش فوتی بین افراد (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)**

قرار دادن علائمی در خارج از فروشگاه که به افراد یادآوری می‌کند حداقل شش فوت از یکدیگر فاصله داشته باشند، از جمله زمانی که در صف قرار دارند.

قرار دادن نوار و یا سایر نشانه‌گذاری‌ها به فاصله حداقل شش فوت از هم در قسمت‌های صف مشتری در داخل فروشگاه و قرار دادن علائمی در راهروی ورودی‌های عمومی که مشتریان را به استفاده از نشانه‌گذاری‌ها جهت حفظ فاصله هدایت می‌کنند.

جدا کردن بخش فروش از بخش تحویل تا از تجمع مشتریان جلوگیری شود.

به تمام کارمندان دستور داده شده است که فاصله حداقل شش فوتی از مشتریان و از یکدیگر را حفظ نمایند، به جز مواقعی که کارمندان می‌توانند برای پذیرش پرداخت، تحویل کالا یا خدمات، یا در صورت لزوم، به صورت لحظه‌ای (به مشتری) نزدیک تر شوند.

اختیاری — راهروهای یک طرفه جهت تسهیل فاصله گذاری اجتماعی.

اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

**E. تدابیری برای جلوگیری از تماس غیر ضروری (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)**

ممانعت از سلف-سرویس هرگونه اقلام مربوط به غذا باشد.

کلیه اقلام از پیش توسط کارکنان در ظروف در دار بسته بندی شده‌اند.

سطل‌های مواد غذایی فله‌ای برای استفاده سلف سرویس مشتری در دسترس نیست.

ارائه نمونه مواد غذایی ممنوع است.

فراهم نمودن سیستم‌های پرداخت غیر تماسی، چنانچه این کار میسر نیست، ضد عفونی سیستم‌های پرداخت به طور منظم. شرح دهید:

اختیاری - سایر اقدامات را شرح دهید (مثلاً در نظر گرفتن ساعات مراجعه افراد سالمند):

**F. اقداماتی جهت ترویج کنترل سرایت**

به مراجعانی که به این مجموعه وارد می‌شوند یادآوری میشود همواره هنگام حضور در داخل مجموعه یا محوطه آن (به جز هنگام صرف غذا یا نوشیدن، در صورت اطلاق) پوشش صورت بپوشند. این امر در مورد همه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. تنها افرادی که توسط ارائه دهنده خدمات پزشکی به آنان دستور داده شده که پوشش پارچه‌ای صورت نپوشند، از پوشیدن آن مستثنی هستند. جهت تامین امنیت کارکنان و سایر مراجعان خود، در صورت امکان، پوشش صورت باید در اختیار مراجعانی که بدون آن وارد می‌شوند، قرار گیرد.

معاینات علائم قبل از ورود مراجعان به مجموعه انجام می‌شود. معاینات باید معاینه مربوط به سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز را شامل شود. انجام این معاینات می‌تواند بصورت حضوری یا از طریق روش‌های جایگزین باشد مانند سامانه‌های معاینه آنلاین یا از طریق علائمی نصب شده در ورودی مجموعه که مقرر می‌کنند مراجعان مبتلا به این علائم نباید به مستغلات مجموعه وارد شوند.

**G. تدابیری برای ضدعفونی بیشتر (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)**

سرویس‌های بهداشتی که به روی عموم باز هستند می‌توانند به روی عموم باز بمانند.

دستمال‌های مرطوب ضدعفونی کننده که در برابر کووید-19 مؤثر هستند، در نزدیکی چرخ دستی‌ها و سبدهای خرید موجود است.

کارمندان(ان) موظف هستند چرخ دستی‌ها و سبدها را مرتباً ضدعفونی نمایند، ترجیحاً پس از هر بار استفاده.

ضدعفونی کننده‌های دست، آب و صابون، یا ضدعفونی کننده مؤثر دریا نزدیک ورودی مجموعه یا پیشخوان‌های پرداخت، و هر مکان دیگری داخل فروشگاه یا بلافاصله خارج از آن جایی که افراد تعاملات مستقیم دارند، در دسترس عموم قرار دارد.

ضد عفونی کلیه باجه‌های پرداخت، خودکارها و قلم‌ها پس از هر بار استفاده.

ضدعفونی کلیه سطوح پُر تماس به طور منظم.

اختیاری - سایر تدابیر را شرح دهید:

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه‌ای ذکر شود که این کسب و کار باید به این سند ضمیمه نماید.

شما می‌توانید برای هرگونه سؤالات یا نظرات خود درباره این پروتکل با شخص زیر تماس بگیرید:

شماره تلفن:

نام تجاری:

تاریخ آخرین بازبینی: