

户外设备租赁服务的规定

最近更新信息：（更改已黄色高亮显示）

2020年9月23日：允许提供自助式租赁服务，但必需符合以下限制。

洛杉矶县公共卫生局正在采取分阶段的方法，并在科学和公共卫生专业知识的支持下，允许某些特定行业重新安全开业。以下要求特定适用于提供户外设备租赁的企业。这些租赁服务应该仅限于运输工具和/或体育活动，如皮划艇，站立式划艇，风筝冲浪，电动船租赁和自行车。租赁公司必须遵守本清单中列出的户外设备租赁服务的所有条件。

提供自助租赁服务的公司必须遵守本指南底部自助式服务部分中提到的附加要求。

请注意：本规定可能会随着更多信息和资源的提供而更新，因此请务必定期查看洛杉矶县网站：<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>以获取本规定的任何更新后的信息。

该清单包括：

- (1) 为保障员工健康而制定的工作场所政策和措施
- (2) 保持身体距离的措施
- (3) 确保感染控制的措施
- (4) 与员工和公众沟通
- (5) 确保公平获得重要服务的措施。

这五个关键领域必须包含在你所在设施制定重新开放的规定内。

本指南涵盖的所有企业必须实施以下列出的所有适用措施，并准备好解释为什么任何未实施的措施不适用于该企业。

企业名称：

设施地址：

张贴日期：

A. 为保障员工健康而制定的工作场所政策和措施（在所有适用于该设施的选项上打勾）

- 继续让能在家完成工作任务的员工远程办公。
- 尽可能指派容易感染病毒的员工（65岁以上和有慢性疾病健康问题的员工）在家完成工作。
- 已告知所有员工如果生病了，不要来上班，并且在适用的情况下遵守DPH的自我隔离指南。
- 向员工提供有关员工可能有权获得的雇主或政府资助的休假福利的信息，这些福利将使其在经济上更容易留在家里。详情请参见关于[支持COVID-19病假和员工补偿金的政府方案](#)的补充资料，包括[《家庭优先新冠病毒应对法案》](#)规定的雇员病假权利，以及根据州长[第N-62-20号行政命令](#)规定的员工可获得的员工补偿福利以及推定的因COVID-19而与工作相关的权利。
- 当被告知一名或多名工作人员 / 从业者，独立承包商和临时工的检测结果呈阳性，或有符合COVID-19的症状（病例）时，雇主已有制定计划或方案，要求病例患者在家中隔离，并要求所有在工作场所接触过病例患者的工作人员立即进行自我检疫隔离。雇主的计划中应考虑制定一项协议规定，即让所有被检疫隔离的工作人员都能进行或接受COVID-19检测，以确定是否存在其他的工作场所接触感染，这可能需实施额外的COVID-19控制措施。
- 在员工进入工作区域之前进行[症状检查](#)。检查必须包括关于咳嗽、呼吸急促、呼吸困难以及发烧或发冷的检查，以及员工在过去14天内是否与已知感染COVID-19的人接触。这些检查可以远程进行，也可以在员工到达时当面进行。如果可行的话，还应在工作现场进行体温检查。
- 如果在14天内于工作场所发现3例或更多COVID-19病例，雇主必须向公共卫生局报告该群集病例，电话是(888) 397-3993或(213) 240-7821。如果在工作地点发现了群集病例，公共卫生局将启动群集病例应对反应措施，其中包括提供感染控制指南和建议、技术支持和针对特定场所的控制措施。公共卫生局将指派一名公共卫生病例管理人员参与群集病例调查，以帮助指导设施的应对措施。
- 向接触他人的员工免费提供合适的布面口罩来覆盖口鼻。员工在工作期间与他人接触或可能与他人接触时，应始终佩戴布面口罩。已被医生告知不应佩戴口罩的员工，只要在条件允许的情况下，应遵照加州的规定，佩戴底部有褶皱的防护面罩。该面罩最好有适合下巴形状的褶皱。避免佩戴带有单向呼吸阀门的口罩。当员工单独在私人办公室或有间隔的区域内（其竖起的高度已超过员工的高度）时，则无需佩戴布面口罩。
- 要求员工每天清洗布面口罩。
- 雇主应考虑在有些场所使用一次性手套可能有助于补充经常洗手或使用擦手液的需求；例如，为其他人检查症状或处理常见接触物品的员工。
- 员工应错开上班时间，并实行分班制，以限制现场、团队会议、午餐休息和下班离开时间的员工数量。任何人不得成群结队地聚集在一起。
- 员工会议应在开放的空间内举行，以保持身体距离。
- 禁止访客或销售代表进入或进入设施。这包括外部的分销商和制造商代表。会议可通过电话，Zoom或其他虚拟平台举行。
- 如果可能的话，应停止使用考勤打卡钟。
- 要求并允许员工有足够的时间每30分钟或根据需要洗手或消毒一次。更衣室的所有物品都已清理干净。备用的制服，装备和所有物品可以保存在停在现场的个人车辆内。不得在工作现场内存放个人物品。
- 休息室设施的常用物品（例如咖啡壶，自动贩卖机，冰箱和微波炉）已暂停使用。建议在个人用餐或喝饮料时使用个人冷藏箱，并应存放在个人车辆内。

- 如果可能的话，已经设置了第二处可供休息和午餐的区域，以允许所有人保持更大的身体距离。
- 根据工资和工时规定，员工的休息时间应是错开的，这可以确保在休息室中的员工始终与他人保持6英尺的距离。
- 除指定的休息室外，员工不得在工作场所内任何地方进食或喝东西，以确保口罩始终能够正确地佩戴着。
- 在可能的情况下，每个员工都已获得分配给他们使用的工具，设备和确定的工作空间。
- 为员工提供轮班期间实施清洁的时间。清洁任务是按营业时间进行分配的，且应作为员工工作职责的一部分。
- 管理层将为日常清洁设施制定指导方针；更频繁地清洁所有重要接触点（门把手，洗手间，桌子，椅子，水槽，电脑/键盘等）。
- 所有工作站之间至少应保持6英尺的距离。
- 指示员工与顾客保持至少六（6）英尺的距离，以及在店内的所有区域彼此之间保持至少六（6）英尺的距离。当需要接受付款，交付货物或服务或有其他需要时，员工可以暂时靠近。
- 员工洗手间不能供顾客使用。
- 分发区域（路边取物）、休息室、卫生间和其他公共区域应经常消毒，消毒时间应在下表中标注：
 - 分发区域 _____
 - 休息室 _____
 - 卫生间 _____
 - 其他公共区域 _____
- 员工可在下列地点取得消毒剂及相关用品：

- 所有员工均可在以下地点获得对COVID-19有效的消毒擦手液：

- 本规定副本已分发给每位员工。
- 本清单中所述的所有政策，除与雇用条款有关的政策外，均适用于送货公司和任何其他可以作为第三方进入该场所的员工。
- 可选项——说明其他措施：

B. 保持身体距离的措施

- 租赁服务的借出登记和归还付款必须由员工办理。员工必须在营业时间内在场，以便在顾客每次出租/使用之后对物品进行消毒。自助租赁服务必须符合下列自助服务部分所列的限制。
- 在顾客使用租赁设备时，仅允许有一名操作水上船只所必需的员工和一名额外的船员在船上。服务员/船上的员工与客顾客之间必须保持足够的身体距离。
- 如果租赁设备上有服务员在场，顾客和服务员必须戴上面罩，除非顾客正在进行远距离的运动。
- 禁止集体聚会，并将长椅和桌子移走或用警戒线隔开，以阻止在出租办公室附近出现人群聚集的

情况。

- 多人可使用同一件设备（如皮艇，桨艇，电动船，自行车）的租赁仅限于个人或同一家庭成员。禁止非同一家庭的个人共用设备。
- 鼓励顾客用礼品卡、借记卡或信用卡付款。
- 已设置标记或划定线，形成一个6英尺高的屏障，以尽量减少员工与租赁办公室内公众的密切接触次数。
- 预约时间间隔应不少于10分钟。鼓励客户在预计租赁服务的开始时间前的10分钟之内到达设施。
- 零售购买或出租物品时，仅提供路边取货服务。所有商品的销售都属于最终交易。设施的门应尽可能打开。
- 顾客必须在租用物品的时间结束后立即离开设施。停车场内不允许聚集或车跟车。
- 任何关于如何使用租赁设备的讲解或解释都必须通过视频进行，或者员工必须距离顾客6英尺远后才可进行讲解。
- 要求因工作需要与其他员工及/或民众有密切接触的员工佩戴口罩。
- 已在结账处采取措施，尽量减少收银员和顾客之间的接触次数，例如使用有机玻璃屏障。

C. 确保感染控制的措施

- 租用的每一项设备在每次使用后，必须使用对COVID-19有效的消毒剂将其全部擦拭干净。
- 在任何洗手间设施的每个入口或附近，以及其他主要接触点，向顾客提供消毒洗手液、肥皂和水，或有效的消毒剂/湿巾。
- 垃圾桶是非触摸式的。如果垃圾桶有盖子，确保盖子已拆下。
- 所有洗手间都经常进行维护和消毒。在可能的情况下，将门撑开，以尽量减少接触门把手或门表面的次数。
- 暖通空调系统运行状况良好，且运作正常；已在可能的最大程度上增加了通风。考虑安装便携式高效空气净化器，将建筑物的空气过滤器提升到尽可能高的效率，并进行其他改变，以增加办公室和其他区域的外部空气量和通风量。
- 非接触式支付系统已准备就绪，或者，如果该方法不可行，请定期对支付系统进行消毒。说明：
 - 工作区域和整个设施应至少每天清洁一次，而洗手间和经常接触的区域/物体的清洁频率更高。
 - 应告知到达机构的顾客，他们在机构内或机构场地必须始终戴上布面面罩（饮食时除外，如适用）。这适用于所有成年人和2岁以上的儿童。只有患有慢性呼吸系统疾病或其他健康疾病，使用口罩有危险的人士才可免除这一要求。为了保障您的员工和其他访客的安全，应为没有面罩的访客提供面罩。
 - 在顾客进入设施之前进行症状检查。检查必须包括关于咳嗽，呼吸急促，呼吸困难以及发烧或发冷的检查。这些检查可以亲自进行，也可以通过其他方法进行，例如在线上系统检查或张贴在设施入口处的**标牌**，标明有这些症状的访客不应进入场所。
 - 自动饮水器和饮水机已被移走或被覆盖不让使用。
 - 在可能的情况下，已经安装了免接触式装置，包括感应灯，非接触式支付系统，自动肥皂和纸巾

分配器以及工时卡系统。

- 在设施入口处或附近向公众提供消毒洗手液，纸巾和垃圾桶。
- 在每次使用后的，确保对所有支付终端，信用卡读卡器，笔，和触控笔进行消毒。
- 可选项——请说明其他措施（例如，提供仅为老年人服务的时间，在非高峰时段做促销）：

D. 与公众沟通的措施

- 本规定的副本应张贴在设施的所有公共入口处。
- 通过入口处和/或顾客排队处的告示牌告知顾客其拥有预订和预付款选项以及它的优点。
- 在整个设施内张贴了关于感染控制，身体距离和佩戴布面面罩的指导性和信息性标牌，包括：
 - 在设施外部和销售点放置标牌，提醒人们与彼此之间保持至少6英尺的距离，包括排队时。
 - 在设施内的排队区域和/或人行走道/公共入口处的外部区域，放置至少间隔6英尺的胶带和其他标记，并有指示顾客站在这些标记处的标志，以使所有人之间能够保持至少6英尺的距离。
- 商店的在线网点（网站，社交媒体等）提供了店面的营业时间，要求佩戴布面面罩，预订，预付款，取货和/或送货等其他相关问题的明确信息。
- 与任何违反所需安全规定的顾客进行友好而坚定的沟通。对顾客进行提醒，任何违反保持身体距离规定的行为，都将对当地户外娱乐租赁企业的继续经营状态产生危害。

E. 确保公众公平获得关键服务的措施

- 可以远程提供的交易或服务已转到线上进行。

F. 自助租赁服务

- 客户应注意，他们有责任在使用任何租赁设备之前，用EPA注册的消毒剂擦拭设备表面，并对设备进行消毒。
- 租赁公司应负责对所有租赁设备进行更频繁且多次的清洗和消毒；在可能的情况下，应每天都要进行清洗和消毒。

上述未包括的任何额外措施应另在单独的页面上列出，
且企业应将其附到本文件之后。

关于本规定的任何问题或意见，请联系以下人员：

企业的
联系人姓名:

电话号码:

最后一次
修改的日期:
