



پروتکل بازگشایی سالن‌های سینمایی ماشین‌رو

بروز رسانی‌های اخیر

9/17/20: پروتکل به منظور لحاظ نمودن سالن‌های سینمای نیمه دائم و موقت ماشین‌رو گسترش یافت، به همراه بخشی در پایان این سند که مشخصاً مربوط به چنین سالن‌های سینمایی می‌باشد. رویدادهای ماشین‌رو زنده (مانند کنسرت‌ها، اجراهای زنده) مجاز نیست. توضیحاتی در خصوص تهیه غذا ارائه شد. افراد باید داخل یا روی وسایل نقلیه خود باقی بمانند. خودروهای کروک می‌توانند سقف خود را پایین آورند و تماشاگران مجاز هستند که در قسمت‌های بیرونی خودروی خود (مانند صندوق وانت) بنشینند.

این پروتکل در مورد سینماهای مستقر فعلی و همچنین سینماهای جدید ماشین‌رو صدق می‌کند. تمامی مجموعه‌های سینمای ماشین‌رو باید دارای زیرساخت، نیروی کار و تخصص کافی باشند تا کلیه الزامات فاصله گذاری فیزیکی، پوشش صورت و مقررات بهداشتی رعایت شود. مجموعه‌های مستقر که دارای نیروی کار، سرویس‌های بهداشتی و تشکیلات غذایی مجاز هستند، راحت‌تر می‌توانند الزامات ایمنی را برآورده سازند. الزامات مخصوص مجموعه‌های جدید ماشین‌رو برپا شده در پارکینگ‌ها و سایر فضاهایی که از قبل به عنوان کسب و کارهای سینمای ماشین‌رو مستقر نشده بودند، در انتهای این پروتکل فهرست شده است.

مجموعه‌های سینمای ماشین‌رو باید توسط یک کارفرما که مسئول سایت است مدیریت شود، این فرد مسئولیت آموزش و غربالگری مستمر کلیه کارکنان، تهیه کلیه تجهیزات و مواد مورد نیاز، نظارت بر پایبندی به کلیه اقدامات ایمنی در طول هر نمایش و در صورت لزوم اخذ تائیدیه‌ها از مقامات ناحیه بندی و مسئولان شهری را برعهده دارد.

در حال حاضر رویدادهای ماشین‌رو زنده (مانند کنسرت‌ها، اجراهای زنده) مجاز نمی‌باشد. سینماهای ماشین‌رو مجاز هستند محتوای پخش زنده‌ای که در جای دیگری فیلمبرداری می‌شود نمایش دهند، به شرط آنکه فیلمبرداری مورد بحث به الزامات مشروح در ضمیمه 1 پایبند باشد.

ارائه هرگونه سرویس غذایی باید توسط یک رستوران واقع در محل که دارای مجوز است، غرفه‌های تنقلات، یا مواد غذایی از قبل بسته بندی شده در یک بازار مورد تایید اداره سلامت محیطی انجام شود. مواد غذایی می‌تواند در محل خریداری شده و تحویل گرفته شود یا آنکه از طریق سرویس‌های تحویل پیکری ثالث سفارش داده شده و در خودرو مشتری تحویل داده شود. این مجموعه‌های غذایی باید به کلیه پروتکل‌های بازگشایی ذیربط رستوران‌ها و/یا سرویس‌های غذایی پایبند باشند. شرکت‌کنندگان می‌توانند غذای خود را به همراه داشته باشند. غرفه‌های تنقلات موقت و سایر مجموعه‌های غذایی (مانند کیت‌رینگ‌های غذایی، ماشین‌های سیراغذیه فروشی، دک‌های اغذیه فروشی) مجاز نمی‌باشند.

اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس در نظر دارد با رویکردی مرحله‌ای و با پشتیبانی کارشناسان علوم و بهداشت عمومی، به برخی از مشاغل خرده فروشی اجازه دهد تا به صورتی ایمن، بازگشایی شوند. الزامات زیر تنها شامل سالن‌های سینمایی ماشین‌رویی است که با دستور افسر بهداشت مجاز به بازگشایی هستند. سینماهای ماشین‌رو، علاوه بر رعایت شرایط الزامی از سوی اداره بهداشت عمومی ایالت، باید از شرایط مندرج در این چک لیست نیز که ویژه سینماهای ماشین‌رو است، تبعیت نمایند.

خواهشمند است به خاطر داشته باشید: این مدرک ممکن است با توجه به اطلاعات و منابع اضافی موجود، به روز گردد. بنابراین اطمینان حاصل نمایید که از وبسایت شهرستان لس آنجلس به آدرس <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> بطور مرتب بازدید کرده و هر گونه تغییری در آنرا، در این سند نیز به روز کنید.

این چک‌لیست موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- (1) سیاست‌ها و رویه‌های اجرایی محیط کار به منظور حفظ سلامتی کارکنان
- (2) اقداماتی برای اطمینان از فاصله‌گذاری اجتماعی
- (3) اقداماتی برای اطمینان از کنترل سرایت
- (4) ارتباط با کارکنان و عموم مردم
- (5) اقداماتی به منظور دسترسی عادلانه به خدمات حیاتی.

در مراحل بازگشایی مشاغل خود، این پنج حوزه‌ی اصلی باید در پروتکل بازگشایی مد نظر شما قرار داشته باشد.

کلیه مشاغلی که تحت پوشش این راهنما قرار می‌گیرند، بایستی تمامی اقدامات کاربردی مندرج در زیر را پیاده سازی کنند و چنانچه اقدامی را اجرا نمی‌کنند، بتوانند توضیح دهند که چرا این اقدام برای کسب و کار ایشان کاربردی ندارد.

نام کسب و کار:



آدرس محل کار:

تاریخ ارسال:



توجه: در متن این راهنما، کلمه «ماشین» به هر نوع خودرو، ون، کامیون کوچک، ماشین‌های کمپینگ یا وسایل نقلیه‌ی حمل و نقل خصوصی گفته می‌شود. ممکن است در صورت لزوم، بعضی از اماکن ورود برخی از انواع یا اندازه‌های وسایل نقلیه مجاز را محدود نمایند.

A. سیاست‌ها و رویه‌های اجرایی محیط کار به منظور حفظ سلامتی کارکنان (تمام موارد قابل اعمال به محل کار را علامت بزنید)

- هر کسی که بتواند وظایف خود را از منزل انجام دهد، بایستی از منزل کار کند.
 - کارکنان آسیب‌پذیر (افراد بالای ۶۵ سال، افرادی که وضعیت سلامتی مزمن دارند) باید در مواقعی که امکان آن وجود دارد، به کارهایی گمارده شوند که بتوان آنها را از خانه انجام داد.
 - به همه کارکنان (از جمله کارکنان حقوق بگیر، کارآموزان و داوطلبان، که مجموعاً به "کارمندان" منتسب هستند) اطلاع داده شده است که در صورت بیماری یا قرار گرفتن در معرض شخصی که به کووید-19 مبتلا بوده، به محل کار نیایند. کارکنان متوجه هستند که در صورت اطلاق، باید از راهنمای اداره بهداشت عمومی برای خود انزوایی و قرنطینه، پیروی نمایند. سیاست‌های مرخصی محل کار مورد بررسی و اصلاح قرار گرفته است تا اطمینان حاصل شود کارکنان در هنگام اقامت در منزل به دلیل بیماری، مورد مؤاخذة قرار نمی‌گیرند.
 - اطلاعات مربوط به مزایای مرخصی تحت حمایت کارفرما یا دولت که ممکن است شامل کارکنان شود در اختیار آنان قرار گرفته است که این امر ماندن در خانه را از نظر مالی راحت تر می‌کند. مراجعه نمایید به اطلاعات تکمیلی در خصوص **طرح‌های دولتی حمایت از مرخصی استعلاجی و غرامت کارکنان بابت کووید-19**، از جمله حقوق مرخصی استعلاجی کارمندان، **تحت قانون نخستین پاسخ کروناویروس خانواده‌ها** و حقوق کارمندان در خصوص مزایای غرامت کارکنان و پیش فرض کار-وابستگی **مواجهه با کووید-19 بین 19 مارس و 5 جولای** در راستای **فرمان اجرایی N-62-20** فرماندار
 - فرایندهای کاری به گونه‌ای تغییر داده شوند که تا حد امکان، فرصت کار کردن از خانه را به کارکنان بدهد.
 - پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان/کارآموزان، پیمانکاران مستقل یا کارکنان موقت مثبت شده، یا آنان علائمی مشابه (موارد ابتلا به) کووید-19 دارند، کارفرما طرحی آماده در اختیار دارد تا از این مورد/موارد ابتلا درخواست نماید **در منزل خود را قرنطینه کنند و قرنطینه شخصی** همه کارکنانی که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام آور شود. طرح کارفرما باید پروتکلی برای تمام کارکنان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته‌اند یا خیر، که این امر ممکن است نیازمند تدابیر کنترلی تکمیلی کووید-19 باشد. به راهنمای اداره بهداشت عمومی در خصوص **پاسخ به کووید-19 در محل کار** مراجعه نمایید.
 - غربالگری کارکنان قبل از ورود کارکنان به محل کار انجام می‌شود.** بررسی‌ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد و اینکه آیا کارمند در 14 روز گذشته با مبتلای قطعی کووید-19 تماس داشته است یا خیر. این معاینات را می‌توان از راه دور یا بصورت حضوری هنگام ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان، معاینه دمای بدن نیز باید در محل کار انجام شود.
 - در صورتی که 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلا در داخل محل کار ظرف مدت 14 روز شناسایی شوند، کارفرما باید این دسته افراد مبتلا را از طریق شماره 397-3993 (888) یا 240-7821 (213) به اداره بهداشت عمومی گزارش کند. اگر یک دسته افراد مبتلا در محل کار شناسایی شود، اداره بهداشت عمومی پاسخ خوشه‌ای را آغاز خواهد کرد که شامل ارائه رهنمودها و توصیه‌های کنترل سرایت، پشتیبانی فنی و تدابیر کنترلی مختص محل می‌باشد. یک مدیر پرونده بهداشت عمومی به این تحقیقات خوشه‌ای اختصاص داده می‌شود تا به هدایت پاسخ مجموعه کمک نماید.
 - به کارمندانی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رایگان، پوشش صورت مناسبی که بینی و دهان را بپوشاند داده می‌شود. این پوشش باید همواره در طول روز کاری، زمانی که در تماس با سایرین هستند یا احتمال تماس با سایرین وجود دارد، پوشیده شود. کارمندانی که توسط ارائه دهنده خدمات پزشکی به آنان دستور داده شده که نباید پوشش صورت بپوشند، باید از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده نمایند، و اینگونه تا زمانی که شرایط آنان اجازه دهد، پایبند دستورات ایالتی هستند. آویز پارچه‌ای که به تناسب زیر چانه قرار گیرد، ترجیح داده می‌شود. ماسک‌های با سوپاپ‌های یک طرفه نباید مورد استفاده قرار گیرند. کارمندان زمانی که در دفتر شخصی یا اتاق دارای پارتیشن‌های مستحکمی که از قد کارمند هنگام ایستادن بلند تر است، تنها هستند، نیاز به پوشیدن پوشش صورت ندارند.
 - به کارکنان دستور داده می‌شود که روزانه پوشش‌های صورت خود را بشویند یا تعویض نمایند.
 - تمام ایستگاه‌های کاری یا محل‌های کار دست کم شش فوت با هم فاصله داشته باشند.
 - اتاقک فروش بلیت، محل توزیع غذا، اتاق استراحت کارکنان، سرویس‌های بهداشتی و دیگر محل‌های مشترک باید به صورت متناوب و طبق برنامه زمانبندی زیر ضدعفونی شوند:
- اتاقک(های) فروش بلیت _____
 - محل توزیع غذا _____
 - اتاق استراحت _____
 - سرویس‌های بهداشتی _____
 - سایر _____
- ساعت استراحت تناوبی باشد تا اطمینان حاصل شود که کارکنان می‌توانند در اتاق استراحت حداقل شش فوت از هم فاصله بگیرند.



- خوردن و آشامیدن در هر جایی از محل کار به غیر از محوطه‌های استراحت معین شده، ممنوع است.
- مواد ضدعفونی کننده و هر گونه مواد مرتبط به آن در محل(های) زیر در دسترس کارکنان قرار گیرد:

- ضدعفونی کننده دست موثر بر ضد کوید-۱۹ در دسترس تمامی کارکنان در محل(های) زیر قرار گیرد:

- به کارکنان اجازه داده شود که دست‌های خود را مرتب بشویند.
- یک کپی از این پروتکل به هر یک از کارکنان داده شود.
- هر یک از کارکنان ابزار و وسایل شخصی و فضای کاری مخصوص خود داشته باشد. اقلام مشترک تا حد امکان کمتر یا اصلاً استفاده نشوند.
- تمام سیاست‌های مندرج در این فهرست به جز سیاست‌هایی که مربوط به شرایط اشتغال است، شامل حال کارکنان تحویل و سایر شرکت‌هایی که ممکن است به عنوان طرف ثالث در آن مکان کار کنند نیز می‌شود.
- اختیاری – سایر اقدامات را شرح دهید:

B. اقدامات برای حصول اطمینان از فاصله‌گذاری اجتماعی

- هر جا که امکانپذیر باشد، از سیستم‌های ترانکشن بدون پول و غیرتماسی استفاده شود. رزرو کردن و پرداخت پول می‌تواند از قبل بصورت آنلاین یا تلفنی انجام شود.
- وسایل نقلیه باید حداقل شش فوت با هم فاصله داشته باشند و تجمع افراد خارج از وسیله نقلیه، ممنوع است. محل پارک برای تماشا کردن در سینماهای ماشین‌رو به صورت یک در میان یا به گونه‌ای تغییر شکل داده شده تا از فاصله‌گذاری بین ماشین‌ها اطمینان حاصل شود.
- سرنشینان هر خودرو باید منحصر به اعضای یک خانواده باشد که از قبل با هم تماس نزدیک داشته‌اند. مراجعان به جز در موارد استفاده از سرویس‌های بهداشتی یا تحویل گرفتن خوراکی، باید درون خودرو باقی بمانند. مراجعان نمی‌توانند از وسایل نقلیه خود خارج شوند یا مثلاً برای تماشای فیلم نزدیک خودروی خود بنشینند.
- خودروهای ورودی نباید بیش از ظرفیت خود، سرنشین داشته باشند.
- افراد باید داخل یا روی وسایل نقلیه خود باقی بمانند. خودروهای کروک می‌توانند سقف خود را پایین آورند و تماشاگران مجاز هستند که در قسمت‌های بیرونی خودروی خود مانند صندوق وانت بنشینند
- کارکنانی که مراجعان را به فضای سرباز پارکینگ‌ها راهنمایی می‌کنند باید صورت خود را با پوشش پارچه‌ای بپوشانند.
- زمین بازی بچه‌ها، مکانهای پیک نیک و محل تفریح پیش از نمایش بزرگسالان، بسته خواهند بود. تماشاگران نباید از نشیمنگاه‌های فضای باز استفاده کنند و باید در اتومبیل‌ها بمانند. هرگونه نشیمنگاه فضای باز که در محدوده 100 فوتی از محوطه نمایش قرار دارد، باید یک ساعت قبل از زمان نمایش مسدود شود.
- کارکنان با پوشش پارچه‌ای صورت، با رعایت فاصله دست کم شش فوت از یکدیگر و از نزدیکترین مراجعان در ورودی‌های سرویس‌های بهداشتی و توزیع خوراکی مستقر شوند تا از رعایت فاصله‌گذاری شش فوتی در صف و درون مجموعه مطمئن شوند.
- فعالیت‌های غرفه‌های غذایی که بخشی از فعالیت سینمای ماشین‌رو دائمی هستند به منظور برقراری فاصله‌گذاری فیزیکی، مجدداً پیکربندی می‌شوند.
- در صورت امکان، پرداخت بصورت الکترونیکی و تحویل در زمان مقرر شده انجام شود.
- اگر مراجعان مجاز به سفارش دادن و تحویل گرفتن خوراکی در غرفه مربوطه هستند، منو (به صورت نصب شده یا برگه‌های یکبار مصرف) در اختیار آنها باشد، تا بتوانند به راحتی سفارش دهند و جمع‌آوری، بسته بندی و تحویل گرفتن اقلام سفارش داده شده طی ۱۵ دقیقه حضور مشتری در محل انجام شود. مراجعانی که منتظر دریافت سفارش خود هستند نباید در محل توزیع تجمع کنند. آنها می‌توانند در حالیکه از یکدیگر دست کم شش فوت فاصله دارند، منتظر باشند یا به خودروهای خود برگردند و در زمان مقرر برای دریافت سفارش خود مراجعه کنند.
- چنانچه مراجعان برای سفارش دادن یا تحویل گرفتن غذا باید در صف بایستند، توسط نوار چسب یا علامت گذار دیگری، محل ورود آنها برای گرفتن سفارش و نیز شش فوت فاصله برای افراد بعدی که وارد صف می‌شوند، ایجاد شود.
- کودکان زیر ۱۲ سال به صورت تنها، مجاز به رفتن به محل خوراکی‌ها یا سرویس‌های بهداشتی نیستند.
- حضور بیش از دو سرنشین بزرگسال هر خودرو برای گرفتن غذایی که سفارش داده‌اند، مجاز نیست. اگر یک بزرگسال برای گرفتن سفارش آمده باشد، می‌تواند یک بچه همراه خود داشته باشد.
- غرفه‌های غذا، حداقل ۳۰ دقیقه قبل از پایان فیلم، از گرفتن سفارش جدید خودداری نمایند.



- سرویس‌های بهداشتی تغییر شکل داده شوند و ظرفیت آنها به گونه‌ای محدود شود که همیشه شش فوت فاصله بین افراد رعایت شود. فاصله شش فوتی در تمام موارد الزامیست به استثنای مواردی که افراد به همراه عضوی از خانواده خود باشند که نیاز به کمک دارد (مثلاً کودکان یا افراد ناتوان جسمی)
- اگر مراجعان برای ورود به سرویس‌های بهداشتی نیاز به صف بستن دارند، توسط نوار چسب یا علامت گذار دیگری، در محل ورود مراجعان به سرویس‌های بهداشتی، و نیز با شش فوت فاصله برای افراد بعدی که وارد صف می‌شوند، علامت‌هایی ایجاد شود.
- به کارکنان محل‌های سفارش، دریافت غذا و پرداخت هزینه دستور داده شود که حداقل شش فوت از مراجعان و از یکدیگر فاصله بگیرند. کارکنان می‌توانند برای دریافت هزینه، تحویل کالا یا خدمات یا هر کار ضروری دیگر، به صورت لحظه‌ای نزدیکتر بیایند.
- سانس دوبرم ممنوع است و زمان‌های نمایش باید محدود و تناوبی باشد تا نیازی به وقفه در میان نمایش نبوده و از ازدحام بین دو نمایش جلوگیری شود.
- تعداد کافی از نگهبانان و/یا کارکنان به کار گمارده شوند تا اطمینان حاصل شود که کارکنان و مشتریان الزامات را رعایت می‌کنند.

C. اقداماتی برای کنترل سرایت بیماری

- سیستم‌های تهویه هوا HVAC در اتاقک محصور فروش بلیت و محل فروش خوراکی‌ها و سرویس‌های بهداشتی در وضعیت کاری خوب و روی آخرین درجه ممکن بوده و میزان تهویه افزایش یابد. نصب تصفیه کننده‌های هوای قابل حمل پر بازده، ارتقاء فیلترهای هوای ساختمان به بالاترین بهره وری ممکن، و انجام سایر اصلاحات برای افزایش کمیت هوای بیرون و تهویه در ادارات و فضاهای دیگر را در نظر داشته باشید.



- بلیت کاغذی باید توسط شخصی که در غرفه است و پوشش صورت پارچه‌ای و دستکش یکبار مصرف به دست دارد و پشت حفاظ مناسب نشسته است دریافت شود. بلیت‌های الکترونیکی یا رسیدها را می‌توان توسط یک کارمند که در اتاقک محافظت شده‌ای مانند آنچه در بالا گفته شد یا توسط کارمندی که در هوای باز مجهز به پوشش پارچه‌ای صورت و دستکش‌های یکبار مصرف است، اسکن کرد.
- اشیایی که بصورت مرتب لمس می‌شوند و سطوح سرویس‌های بهداشتی و محل فروش خوراکی‌ها و پرداخت هزینه (مثلاً پیشخوان‌ها، دسته‌ها یا دستگیره‌های درها، کارتخوان‌ها) هر ساعت یکبار در طول ساعت‌های کاری با استفاده از ضدعفونی‌کننده‌های تایید شده سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) ضدعفونی شوند.
- فضاهای کاری و کل مجموعه حداقل به صورت روزانه تمیز شوند و سرویس‌های بهداشتی و سطوح/اشیایی که مرتباً لمس می‌شوند به طور مرتب تمیز گردد.
- به مراجعانی که به این مجموعه وارد می‌شوند یادآوری میشود همواره هنگام حضور در داخل مجموعه یا محوطه آن (به‌جز هنگام صرف غذا یا نوشیدن، در صورت اطلاق) پوشش صورت بپوشند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. تنها افرادی که توسط ارائه دهنده خدمات پزشکی به آنان دستور داده شده که پوشش پارچه‌ای صورت نپوشند، از پوشیدن آن مستثنی هستند. جهت تأمین امنیت کارکنان و سایر مراجعان خود، در صورت امکان، پوشش صورت باید در اختیار مراجعانی که بدون آن وارد می‌شوند، قرار گیرد.
- معاینات علائم قبل از ورود مراجعان به مجموعه انجام می‌شود. این معاینات باید معاینه مربوط به سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز را شامل شود. انجام این معاینات می‌تواند بصورت حضوری یا از طریق روش‌های جایگزین باشد مانند سامانه‌های معاینه آنلاین یا از طریق علائم نصب شده در ورودی مجموعه، که مقرر می‌کنند مراجعان مبتلا به این علائم نباید به مستغلات مجموعه وارد شوند.
- مراجعانی که به همراه کودکان وارد مجموعه می‌شوند باید اطمینان حاصل کنند که بچه‌های کوچک بدون همراه، خودرو را ترک نکنند. اگر کودکی باید به سرویس بهداشتی برود یا همراه بزرگسالی به محل فروش خوراکی‌ها می‌رود، بزرگسال همراه او باید مراقب باشد که کودک از او دور نشود و هیچ شخص دیگری را که متعلق به او نیست، لمس نکند و در صورتی که سن او ایجاب می‌کند از پوشش پارچه‌ای صورت استفاده کند.
- ضدعفونی کننده دست، دستمال و سطل زباله در یا نزدیک محوطه‌های سرویس بهداشتی و غرفه غذایی در دسترس مراجعان قرار دارد.
- تمام باجه‌های پرداخت، قلم‌ها و خودکارها باید پس از هر بار استفاده توسط افراد مختلف، ضدعفونی شوند.
- اختیاری – سایر اقدامات کنترل سرایت را شرح دهید:

D. اقداماتی که برای ارتباط با جامعه است

- سامانه‌های آنلاین مجموعه (وبسایت‌ها، شبکه‌های اجتماعی و غیره) چگونگی خرید بلیت آنلاین و سیاست‌های مربوط به تایید خرید بلیت در محل را به اطلاع مراجعان برسانند.
- سامانه‌های آنلاین مجموعه (وبسایت‌ها، شبکه‌های اجتماعی و غیره) اطلاعات مربوط به ساعت باز شدن مجموعه، الزام استفاده از پوشش صورت، سیاست‌های مربوط به پیش‌خرید، پیش‌پرداخت، تحویل گرفتن و/یا تحویل دادن غذای سفارش داده شده و دیگر موارد را، به صورت شفاف فراهم کنند. یک نسخه از این پروتکل در تمام ورودی‌های مجموعه که مختص عموم است، نصب شود.
- علائم قابل دیدن در ورودی محل و هر جایی که مراجعان صف می‌بندند، الزامات فاصله‌گذاری اجتماعی و کنترل سرایت را که شامل موارد زیر است، به اطلاع مراجعان برساند:
 - ممنوعیت تجمع یا تماشای فیلم از خارج از ماشین
 - امکان پیش‌سفارش دادن از غرفه خوراکی‌ها
 - الزام استفاده از پوشش پارچه‌ای صورت در مراجعه به غرفه‌های خوراکی یا سرویس‌های بهداشتی
 - الزام مراقبت بزرگسالان از کودکان
 - رعایت احترام به دستورات کارکنان مبنی بر مواردی که در بالا یادآوری شده است.
- پخش اطلاعیه روی پرده، قبل از شروع نمایش برای تأکید بر آگاهی مراجعان از الزامات مربوط به فاصله‌گذاری اجتماعی و کنترل سرایت، همان گونه که در بالا بیان شده است.
- منوی اقلام موجود برای خرید، برای استفاده مراجعانی که قصد خرید در محل را از غرفه‌های خوراکی دارند، آماده باشد.

E. اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

- خدماتی که برای مراجعان/مشتریان ضروریست، در اولویت قرار گرفته‌اند.
- تراکنش‌ها یا خدماتی که می‌توان از راه دور ارائه داد به شکل آنلاین ارائه می‌شوند.
- اقداماتی جهت اطمینان از دسترسی به کالا و خدمات برای مراجعانی که محدودیت‌های حرکتی دارند و/یا در فضاهای عمومی در معرض خطر بالا قرار می‌گیرند، انجام شده است.



F. ملاحظات تکمیلی مربوط به برپایی سینمای موقت یا نیمه دائم در پارکینگ یا سایر محیطها

- اطلاعیه اداره بهداشت عمومی. نهادهایی که مایل به ایجاد مجموعه‌های سینمای ماشین‌رو در مکان‌هایی هستند که غالباً بدین منظور استفاده نمی‌شوند، باید طرح کتبی چگونگی لحاظ نمودن کلیه مسائل ایمنی و بهداشتی را به نشانی ehmail@ph.lacounty.gov ارسال نمایند. به منظور ارزیابی مکان مورد نظر و مجموعه، اداره سلامت محیطی نیز ممکن است بازرسی گام به گام را لازم بدانند.
- اندازه مکان. این محل باید به اندازه کافی بزرگ باشد تا بتواند تعداد مورد انتظار میهمانان و وسایل نقلیه آنان را به فاصله 6 فوت یا بیشتر بین تمامی خودروها، فضای کافی برای سرویس‌های بهداشتی، ایستگاه‌های شستشوی دست، محوطه نمایش فیلم، و محل استراحت کارمندان را در خود جای دهد.
- کنترل منطقه پیرامون و شرکت‌کنندگان. طرحی تدوین نمایید که حداقل ظرفیت محل را ضمن رعایت محدودیت‌های بهداشت عمومی و با وجود اطمینان از خروجی‌ها و ورودی‌ها کنترل شده، مشخص می‌کند.
- غذا. ارائه هرگونه سرویس غذایی باید از یک رستوران در محل یا بازار مورد پذیرش اداره سلامت محیطی انجام شود. مواد غذایی می‌تواند در محل خریداری شده و تحویل گرفته شود یا آنکه از طریق سرویس‌های تحویل پیکری ثالث سفارش داده شده و در وسیله نقلیه مشتری تحویل گرفته شود. این مجموعه‌های غذایی باید به کلیه پروتکل‌های بازگشایی، ذیربط پایبند باشند. شرکت‌کنندگان می‌توانند غذای خود را به همراه داشته باشند. غرفه‌های تنقلات موقت، غرفه‌های غیر مجاز یا سایر مجموعه‌های غذایی (مانند کیت‌رینگ‌های غذایی، ماشین‌های سیار غذایی، دکه‌های غذایی، دکه‌های آغذیه فروشی) مجاز نیستند.
- سرویس‌های بهداشتی و شستشوی دست. در صورتی که سرویس‌های بهداشتی و ایستگاه‌های شستشوی دست در دسترس نباشند، یا تعداد کافی از آنها برای رفع نیازهای شرکت‌کنندگان مورد انتظار وجود نداشته باشد، سرویس‌های بهداشتی و ایستگاه‌های شستشوی دست بسیار باید پیش‌بینی گردد. تقریباً باید 1 توالت و 2 ایستگاه شستشوی دست به ازای هر 100 شرکت‌کننده وجود داشته باشد.

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه‌ای ذکر شود که این کسب و کار باید به این سند ضمیمه نماید.

شما می‌توانید برای هرگونه سؤالات یا نظرات خود درباره این پروتکل با شخص زیر تماس بگیرید:

نام تجاری: _____

شماره تلفن: _____

تاریخ آخرین بازبینی: _____