

راهنمای بازگشایی کلاسها و فعالیتهای اجتماع

کووید-19 همچنان عامل برای جوامع خطرناک است و لازم می‌آورد که همه افراد اقدامات پیشگیرانه را رعایت کنند و در راستای کاهش خطر شیوع بیماری، عملیات‌ها و فعالیتهای خود را تغییر دهند. در این پروتکل حاوی رهنمود برای سازمان‌هایی است که در محیط‌های همگانی مانند مراکز اجتماع، مراکز سالمندان، محوطه‌های سرپوشیده و روباز و پارک‌های عمومی برای جوانان و بزرگسالان کلاسها و فعالیتهای کم خطر برگزار می‌کنند. چنین فعالیتهایی می‌توانند شامل کلاس‌های جمعی موسیقی و تئاتر جمعی، کلاس‌های ورزشی، کلاس‌های هنری و باشگاه‌های کتاب خوانی باشند. به علاوه این موارد ممکن است خدمات اجتماعی پراهمیت را نیز شامل گردد مانند خدمات پشتیبانی آماده‌سازی اسناد مالیاتی، ارائه فضا برای برگزاری جلسات انجمنی و ارائه فضا برای مراکز سرمایه‌ی.

خطر شیوع کووید-19 از فردی به دیگری، حتی اگر حال فرد مبتلا مساعد باشد، از عوامل زیر تأثیر می‌پذیرد:

- خطر سرایت با نپوشیدن ماسک بصورت صحیح و مستمر بر روی بینی و دهان و رعایت نکردن فاصله گذاری فیزیکی افزایش می‌یابد.
- خطر سرایت با انجام فعالیت‌ها در فضای سرپوشیده، به‌ویژه فضاهایی با تهویه نامناسب افزایش می‌یابد.
- خطر سرایت با زیاد شدن تماس میان شرکت‌کنندگان، تماس نزدیک (به‌ویژه تماس چهره به چهره) افزایش می‌یابد، و تعداد دفعات و مدت زمان تماس نزدیک، منجر به افزایش خطر انتقال درات تنفسی میان شرکت‌کنندگان می‌شود.
- با شدیدتر شدن فعالیت فیزیکی، خطر انتقال افزایش می‌یابد؛ شدیدتر شدن فعالیت فیزیکی سرعت و حجم هوای تنفس شده را در هر دم و بازدم بیشتر می‌کند.
- خطر سرایت با ترکیب گروه‌های هم دوره و گروه‌های عادی به‌ویژه زمانی که اعضای آنها از جوامع و خانوارهای مختلف هستند، افزایش می‌یابد.

کلاس‌های جمعی که آموزش‌های ورزشی ارائه می‌دهند باید علاوه بر پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای لیگ‌های ورزشی تفریحی جوانان و بزرگسالان از این چک لیست نیز پیروی کنند.

توجه داشته باشید که این چک لیست در مورد کلاس‌های ارائه یا برگزار شده در محیط‌های خصوصی مانند کلاس‌های خصوصی هنر یا موسیقی یا کلاس‌های تدریس خصوصی اعمال نمی‌شود. این مشاغل باید از پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای خدمات محدود پیروی کنند. این چک لیست بر کلاس‌های برگزار شده از سوی مؤسسات آموزش عالی نیز اعمال نمی‌شود و این کلاس‌ها می‌بایست از پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای مؤسسات آموزش عالی پیروی کنند.

- لطفاً در نظر داشته باشید: این سند ممکن است همزمان با دریافت اطلاعات و منابع تکمیلی به روز شود، بنابراین برای اطلاع از بروز رسانی‌های این سند حتماً به طور منظم وبسایت شهرستان لس آنجلس به نشانی <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> را بررسی نمایید.
- در رهنمودهایی که در ادامه آمده‌اند، اصطلاح «فرد کاملاً واکسینه شده» یا «واکسیناسیون کامل» به این معنی است که فرد قادر به ارائه کارت واکسیناسیون، سوابق پزشکی الکترونیک یا سایر انواع مدارکی است که نشان می‌دهند:
- دو هفته یا بیشتر از زمانی که فرد دوز دوم از سری واکسن کووید-19 2-دوزی (مانند Pfizer-BioNTech یا Moderna) را دریافت کرده است می‌گذرد، یا
- دو هفته یا بیشتر از زمانی که فرد واکسن کووید-19 تک-دوزی (مانند Johnson and Johnson (J&J/Janssen)) را دریافت کرده است می‌گذرد.

این چک لیست موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- (1) سیاست‌ها و رویه‌های محل کار جهت حفاظت از سلامت کارکنان
- (2) اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی
- (3) اقداماتی برای تضمین کنترل سرایت
- (4) ارتباط با کارکنان و عموم افراد
- (5) اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

در حین تدوین هرگونه پروتکل بازگشایی در مجموعه شما، این پنج حوزه کلیدی باید مورد توجه قرار گیرند.

کلیه کلاس‌ها و فعالیت‌های جمعی تحت پوشش این راهنما باید تمامی اقدامات ذیربط مندرج در زیر را اجرا نمایند و آماده توضیح این نکته باشند که به چه دلیل هر اقدامی که اجرا نمی‌شود، برای کلاس‌ها یا فعالیت‌ها قابل اجرا نبوده است.

نام کلاس جمعی:

آدرس مجموعه:

**A. سیاست‌ها و شیوه‌نامه‌های محل کار جهت حفاظت از سلامت کارکنان
(همه گزینه‌هایی که دربراین مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)**

- هر فردی که بتواند وظایف کاری محل کار را از خانه به انجام رساند، به این منظور دستورات به وی ابلاغ شده است.
- به کارمندان آسیب پذیر (افرادی که بالای 65 سال سن دارند، افرادی که دچار بیماری‌های مزمن پزشکی هستند) وظایفی محول می‌شود که بتوان آن را تا حد امکان از خانه انجام داد، و این افراد باید هر گونه نگرانی خود را با ارائه دهنده خدمات درمانی یا خدمات بهداشت مشاغل در میان بگذارند تا بتوانند تصمیماتی مناسب در خصوص بازگشت به محل کار اتخاذ نمایند.
- فرآیندهای کاری تا حد امکان مجدداً تدوین می‌شوند تا فرصت کار از خانه برای کارکنان، افزایش یابد. در نظر داشته باشید که به کارکنان، راهنمایان، کارآموزان، و کارکنان داوطلب که وظایفی اصلاح شده را درخواست می‌کنند، گزینه‌هایی برای به حداقل رساندن ارتباط آنان با مشتریان و سایر کارمندان ارائه دهید (مانند مدیریت موجودی به جای کار کردن به عنوان صندوقدار یا مدیریک نیازهای اداری از طریق دور کاری).
- جداول زمانی جایگزین، نوبتی یا شیفتی برای رسیدن به حداکثر فاصله گذاری فیزیکی تدوین شده‌اند.
- به همه کارکنان (از جمله کارکنان حقوق بگیر و داوطلبان، که مجموعاً به «کارکنان» منتسب هستند) اطلاع داده شده است که در صورت بیماری یا مواجهه با شخصی که به کووید-19 مبتلا بوده، به محل کار نیایند. مراجعه کنید به فرآیند غربالگری ورودی که در ادامه آمده است. کارکنان متوجه هستند که در صورت اطلاق، باید از راهنمای اداره بهداشت عمومی برای انزوای شخصی و قرنطینه، پیروی کنند. دست‌های مرخصی محل کار مورد بررسی و اصلاح قرار گرفته است تا اطمینان حاصل شود کارکنان در هنگام اقامت در منزل به دلیل بیماری، مورد مؤاخذه قرار نمی‌گیرند.
- اکیداً توصیه می‌شود کلیه کارکنان و شرکت کنندگان کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه شوند.
- مطابق **راهنمای غربالگری ورودی LACDPH**، پیش از ورود کارمندان، داوطلبان، فروشندگان، پیمانکاران، کارکنان تحویل و سایر کارکنان پشتیبان به محیط کاری، غربالگری ورودی انجام می‌شود. بررسی‌ها باید شامل معاینه سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی، تب، سردرد و از دست دادن ناگهانی حس چشایی یا بویایی باشد و اینکه آیا کارکنان اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارند یا خیر. این معاینات را می‌توان از راه دور یا به شکل حضوری حین ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان معاینه دمای بدن نیز باید در محل کار انجام شود.
- غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه(علائم) است و در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ‌گونه تماسی نداشته، می‌تواند برای ورود به فعالیت کاری در آن روز ترخیص شود.
 - غربالگری مثبت (ترخیص نشده):
 - اگر فرد کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه نشده¹ و در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است، اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار دارد، اجازه ورود به فعالیت‌ها یا انجام کار میدانی نخواهد داشت و باید فوراً برای قرنطینه به منزل فرستاده شود. دستورالعمل‌های مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.
 - اگر فرد دارای هر کدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعمل‌های مربوط به ایزوله در ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.
- پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان مثبت شده، کارفرما برنامه یا پروتکلی در اختیار دارد تا از این مورد/موارد ابتلا درخواست نماید در منزل خود را ایزوله کنند و قرنطینه شخصی همه کارمندانی که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام آور شود. طرح کارفرما باید

¹ افراد پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت دوز دوم در سری واکسن 2-نوبتی (مانند واکسن Pfizer-BioNTech یا Moderna، یا پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت واکسن تک-دوزی (مانند Johnson and Johnson [J&J]/Janssen) کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه می‌شوند.

پروتکلی برای تمام کارمندان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته‌اند یا خیر، که این امر ممکن است نیازمند تدابیر کنترلی تکمیلی کووید-19 باشد.

برگزارکنندگان کلاس یا فعالیت‌های جمعی موظفند اداره بهداشت عمومی شهرستان را از وجود تمامی مبتلایان تأیید شده کووید-19 را که در هر برهه زمانی طی 14 روز پیش از شروع بیماری در محل حضور داشته‌اند مطلع سازند. تاریخ شروع بیماری، اولین تاریخ بروز علائم کووید-19 یا تاریخ انجام آزمایش کووید-19 است، هر کدام که زودتر رخ داده باشد.

گزارش آنلاین، روش ارجح اطلاع رسانی به اداره بهداشت عمومی شهرستان در خصوص وقوع موارد مواجهه با کووید-19 در مجموعه است و می‌توان از طریق کامپیوتر یا دستگاه موبایل با مراجعه به وب اپلیکیشن این اداره به نشانی <http://www.redcap.link/lacdph.educationsector.covidreport> بدین منظور اقدام نمود. ارسال گزارش بصورت آنلاین امکان‌پذیر نباشد، می‌توان با دانلود و تکمیل فهرست تماس فرد مبتلا و مخاطبین کووید-19 برای گروه آموزش و پرورش و ارسال آن به ACDC-Education@ph.lacounty.gov این کار را بصورت دستی انجام داد. کلیه اطلاع‌رسانی‌های مربوط به افراد مبتلا باید طی 1 روز کاری پس از اطلاع از وجود آنان، صورت گیرد.

در صورت شناسایی 3 یا تعداد بیشتری از مبتلایان کووید-19 در مجموعه ظرف مدت 14 روز، برگزارکننده کلاس یا فعالیت باید سریعاً این گروه از مبتلایان را با بکارگیری روش گزارش‌دهی مشروح بالا به اداره بهداشت عمومی شهرستان گزارش دهد. اداره بهداشت عمومی با دوره همگانی نامبرده همکاری می‌کند تا تعیین نماید آیا این خوشه مصداق همه‌گیری است. نیازمند انجام تحقیقات شیوع از سوی اداره بهداشت عمومی می‌باشد یا خیر.

به کارمندانی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رنگان، ماسک مناسبی که بینی و دهان را بپوشاند داده می‌شود. برای کسب اطلاعات بیشتر به وسایت کووید-19 LAC DPH به نشانی <http://publichealth.lacounty.gov/acd/coronavirus2019/masks> مراجعه نمایید. کارکنان باید همواره در طول روز کاری، زمانی که در تماس با سایرین هستند یا احتمال تماس آنان با سایرین وجود دارد، بر روی بینی و دهانشان ماسک بزنند. کارمندانی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده نمایند، و اینگونه تا زمانی که شرایط آنان اجازه دهد، پایبند دستورات ایالتی هستند. ترجیح با آویز پارچه‌ای است که زیر چانه را بطور کامل بپوشاند. نباید از ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد.

تمامی کارکنان باید همواره ماسک بزنند، مگر در مواقعی که تنها در دفاتر شخصی پشت میزهای بسته مشغول به کار هستند یا هنگام خوردن یا آشامیدن.

به کارمندان ابلاغ می‌شود که روزانه ماسک خود را تعویض نمایند یا در صورت اطلاق، بشویند.

جهت اطمینان از استفاده مستمر و صحیح ماسک‌ها، کارکنان از خوردن یا آشامیدن منع می‌شوند، مگر در زمان استراحتشان که قادرند در آن ماسک خود را بصورت ایمن بردارند و بین خود و دیگران فاصله فیزیکی برقرار کنند. در تمام مدت خوردن یا آشامیدن، کارکنان باید فاصله حداقل شش فوتی را از دیگران حفظ کنند. هنگام خوردن یا آشامیدن، در صورت امکان ترجیح آن است که این کار در فضای باز و به دور از دیگران انجام شود. اگر خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتیشنی یا ایستگاه کاری باعث شود فاصله بیشتری از حائل‌ها و کارکنان برقرار گردد، در عوض اتاق استراحت، ترجیح با خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتیشنی یا ایستگاه کاری خواهد بود.

در هر اتاق یا محوطه مورد استفاده کارکنان جهت صرف غذا و/یا استراحت، ظرفیت کاهش و فاصله بین کارکنان به حداکثر افزایش می‌یابد. این مهم بدین طریق به انجام رسیده است:

○ ابلاغ حداکثر ظرفیت، به‌گونه‌ای که با ایجاد فاصله حداقل شش فوت بین افراد در اتاق‌ها یا محوطه استراحت آنان سازگار باشد؛ و

○ نوبتی کردن زمان استراحت یا صرف غذا جهت کاهش فضای اشغال شده در اتاق‌ها یا محوطه غذاخوری و استراحت؛ و

○ قرار دادن میزها به فاصله حداقل هشت فوت از یکدیگر و اطمینان از وجود فاصله شش فوتی بین صندلی‌ها، برداشتن یا برچسب زدن صندلی‌ها برای کاهش ظرفیت، نشانه گذاری در کف برای تضمین فاصله، و چیدمان صندلی‌ها به نحوی که تماس چهره به چهره را به حداقل رسد. استفاده از پارتیشن‌ها برای جلوگیری از انتشار بیماری توصیه می‌شود اما این امر نباید جایگزینی برای کاهش ظرفیت و حفظ فاصله گذاری فیزیکی تلقی شود.

به کارکنان ابلاغ شده در تمامی مناطق مجموعه، فاصله حداقل شش (6) فوتی را از مراجعان و از یکدیگر حفظ نمایند. کارکنان می‌توانند در صورت لزوم یا در مواقع اضطرار برای کمک به شرکت‌کنندگان بصورت لحظه‌ای به آنان نزدیک‌تر شوند.

سرویس‌های بهداشتی و سایر فضاهای مشترک، به دفعات زیر، و حداقل روزانه یکبار، طبق برنامه پیش‌رو ضدعفونی می‌شوند:

○ سرویس‌های بهداشتی

○ سایر موارد

ضد عفونی کننده و تجهیزات مرتبط در محل(های) زیر در دسترس کارکنان قرار دارد:

ضد عفونی کننده دست مؤثر در برابر کووید-19 در محل(های) زیر در دسترس تمامی کارکنان قرار دارد:

به کارکنان یادآوری می‌شود که بصورت مستمر دستان خود را بشویند یا از ضد عفونی کننده دست استفاده کنند.

یک نسخه کپی از این پروتکل در اختیار هر یک از کارکنان قرار گرفته است.

تا حد امکان، به هر یک از کارکنان تجهیزات متعلق به وی اختصاص داده شده است و به کارکنان ابلاغ شده که تا حد امکان از اشتراک گذاری تلفن، تبلت، بیسیم‌های دو طرفه، سایر لوازم کاری، یا تجهیزات اداری خودداری نمایند.

در مواقعی که می‌بایست وسایلی را به اشتراک گذاشت این وسایل حداقل روزانه یکبار یا در صورت لزوم به تعداد دفعات بیشتر، با تمیز کننده مناسب سطوح ضد عفونی می‌شوند. از جمله این وسایل عبارتند از: تجهیزات مشترک اداری، مانند دستگاه کپی، دستگاه فکس، چاپگر، تلفن، کیبورد، مگنه، مگنه بازکن، پاکت بازکن، سطوح بخش پذیرش، میزهای کاری مشترک، تجهیزات صوتی و تصویری، دستگاه‌های واکسیژن و غیره.

به کارکنان زمان داده می‌شود تا رویه‌های نظافتی را حین شیفت‌های خود انجام دهند. وظایف نظافتی در ساعات کاری به عنوان بخشی از وظایف شغلی کارکنان محول می‌شود. در صورت لزوم، ساعات کاری را اصلاح نمایید، تا نظافت منظم و کامل به شکل مناسبی تضمین شود. گزینه‌های شرکت‌های نظافتی ثالث، جهت کمک در انجام تقاضای نظافتی روز افزون، در صورت نیاز، تهیه شده‌اند.

کلیه سیاست‌های تشریح شده در این چک لیست غیر از آن چه مربوط به سرای بهداشت است، در مورد کارکنان تحویل و هر شرکت دیگری که ممکن است در محوطه مجموعه به عنوان اشخاص ثالث حضور داشته باشند، اعمال می‌شود.

اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

B. اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی

به منظور حفظ فاصله فیزیکی دست کم 6 فوت در تمام مدت، در هر فضا/اتاق مرکز اجتماع، تعداد افراد حاضر در آن فضای معین را همواره به تعدادی مناسب محدود کنید (به جز جوانان).

○ برای جوانان، شرکت کنندگان باید در همان فضا و حتی المقدور گروه‌های کوچک و ثابت یکسان باقی بمانند. تا حد امکان، شرکت کنندگان و کارکنانی یکسان در هر کلاس را حفظ کنید و شرکت کنندگان که از یک خانوار هستند در گروه‌های یکسان قرار دهید. حداکثر اندازه گروه‌های ثابت وابسته به تعداد نوجوانانی است که با وجود آنان، برقراری فاصله گذاری فیزیکی 3 فوت میان آنان و سایر شرکت کنندگانی که در آن فضا هستند امکان پذیر باشد. کارکنان باید فاصله 6 فوت را از شرکت کنندگان نوجوانان و سایر کارکنان حفظ کنند. فارغ از اندازه فضای موجود در تهیه، اندازه گروه ثابت نباید از حداکثر 30 جوان و دو کارمند بزرگسال فراتر رود.

○ برای بزرگسالان، ظرفیت کلاس‌های ارائه شده در اتاق‌های سرپوشیده باید به 50٪ گنجایش کلاس یا سالن سخنرانی محدود شود. میزان ظرفیت بر اساس اساسنامه ساختمان یا آیین‌نامه حریق محاسبه می‌شود.

▪ به عنوان اقدام ایمنی تکمیلی، در صورت تصمیم برگزار کنندگان کلاس یا فعالیت‌های جمعی، می‌توان شرکت در کلاس‌های سرپوشیده را فقط به شرکت کنندگان و مدرسانی محدود کرد که مدرک واکسیناسیون کامل در برابر کووید-19 ارائه می‌دهند. در اینصورت،

- شرکت کنندگان باید در زمان ثبت‌نام، وضعیت واکسیناسیون کامل خود را تصدیق کنند، و

- هر یک از شرکت کنندگانی که واکسیناسیون کامل خویش را تصدیق کرده‌اند، پیش از اینکه اجازه یابند به فضای کلاس یا فعالیت وارد شوند باید مدارک لازم را به برگزار کننده کلاس یا فعالیت ارائه دهند. این مدارک عبارتند از کارت شناسایی عکس‌دار و نیز مدرک واکسیناسیون کامل در برابر کووید-19، مانند کارت واکسیناسیون (که شامل نام فرد واکسینه شده، نوع واکسن

کووید-19 دریافتی و تاریخ دریافت آخرین دوز است) یا عکسی از کارت واکسیناسیون آنها به عنوان سندی مجزا یا عکسی از کارت واکسیناسیون فرد شرکت کننده که روی گوشی یا دستگاه الکترونیکی ذخیره شده است، یا مستندات صادره از سوی یک ارائه دهنده خدمات درمانی در خصوص واکسیناسیون کامل آنان در برابر کووید-19 (که شامل نام فرد واکسینه شده و تأیید آن است که آنان کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه شده است).

❑ کلیه مدرسان، شرکت کنندگان و هر مراجعانی که به محل می‌شوند موظفند در تمام مدت ماسک بزنند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. افرادی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی در انطباق با مقررات ایالتی، تا زمانی که شرایط برایشان مهیاست، از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده کنند. نباید از ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد. جهت تأمین امنیت تمامی افراد جامعه و کسانی که از مرکز اجتماع استفاده می‌کنند، در صورت امکان، باید به افرادی که بدون ماسک وارد می‌شوند، ماسک داده شود.

❑ فاصله بین صندلی‌ها، میزها یا ایستگاه‌های کاری را به حداکثر برسانید. برای جداسازی شش فوتی شرکت کنندگان روش‌هایی را در نظر داشته باشید، برای مثال، شش فوت فاصله بین صندلی‌ها، جهت گذاری روی کف برای ترویج فاصله گذاری، چیدمان صندلی‌ها به نحوی که تماس چهره به چهره به حداقل رسد و در عین حال فاصله حفظ گردد. استفاده از پارچه‌ها برای جلوگیری از انتشار بیماری توصیه می‌شود اما این امر نباید جایگزینی برای کاهش ظرفیت و حفظ فاصله گذاری فیزیکی تلقی شود.

❑ اگر مرکز اجتماع دارای اتاق‌هایی بزرگ باشد، این اتاق‌ها را می‌توان به مناطق کوچکتر تقسیم کرد. در صورت تقسیم اتاق‌ها باید تدابیر پیشگیرانه زیر اتخاذ شوند:

- هنگام قرار دادن جداکننده‌ها باید مقررات آتش‌نشانی، ایمنی و محیطی را در نظر گرفت.
- ارتفاع جداکننده‌های اتاق باید از کف تا سقف باشد و می‌بایستی از مواد نفوذ ناپذیری ساخته شده باشند که بتوان به‌طور منظم آنها را ضد عفونی کرد.
- جداکننده‌های اتاق باید بگونه‌ای قرار گیرند که میزان تهویه و جریان هوا حداکثر شود تا به این ترتیب امکان کنترل دمای مناسب و حذف آلاینده‌ها امکان پذیر باشد.
- جداکننده‌های اتاق باید بگونه‌ای به کف زمین متصل شوند که خطر لغزش، افتادن و سقوط را به حداقل برسانند.
- پس از تقسیم بندی، در هر ناحیه باید فضای کافی برای برقراری فاصله گذاری فیزیکی (یعنی فاصله شش فوت بین شرکت کنندگان) وجود داشته باشد.
- اتاق‌ها باید طوری طراحی شوند که گروه‌های شرکت کننده بتوانند بی آنکه نیاز باشد از میان گروه دوم شرکت کنندگان عبور کنند، وارد و خارج شوند. در صورت وجود 2 درب داخل یک اتاق، توصیه می‌شود هر گروه از شرکت کنندگان درب اختصاصی خود را داشته باشد و تنها آنان از این درب برای ورود و خروج به فضای مذکور استفاده نمایند.
- یک مسیر خروج (درب خروجی) باید در دسترس باشد و علائم خروجی باید از هر سمت اتاق تقسیم بندی شده به راحتی در معرض دید شرکت کنندگان باشد. باید از هر نقطه‌ای داخل هر یک از نواحی مذکور، مسیری ممتد و فاقد مانع به مکانی ایمن وجود داشته باشد. علائمی که مسیرهای منتهی به خروجی‌ها را مشخص می‌کند باید بر روی جداکننده‌ها یا در نزدیکی آن نصب گردد و همچنین نحوه استفاده از این مسیرها باید در مانورهای تخلیه تمرین شود تا بدین ترتیب در شرایط اضطراری، ایمنی این مسیرها تضمین شده باشد.

❑ طراحی مجدد فعالیت‌ها برای گروه‌های کوچکتر و چیدمان مجدد مبلمان و فضای کلاس را به منظور حفظ فاصله در نظر داشته باشید.

❑ کارکنان باید دستورالعمل‌هایی برای به حداکثر رساندن فواصل و روش‌هایی برای به حداقل رساندن رفت و آمد در فضاهای داخلی و خارجی تدوین نمایند که برای کودکان به آسانی قابل فهم بوده و از لحاظ توسعه پذیری مناسب هستند.

❑ مراجعان غیر ضروری، داوطلبان و فعالیت‌های که مستلزم شرکت همزمان گروه‌های دیگر است، محدود نمایید.

❑ در صورت اطلاق، فعالیت‌های جمعی را محدود کنید. اگر انجام این کار میسر نیست، بصورت نوبتی استفاده شود، بین افراد فاصله مناسب ایجاد کنید، گروه‌ها را بصورت کوچک و ثابت حفظ کنید و بین استفاده‌ها ضد عفونی نمایید.

❑ فعالیت‌های گروهی و فوق برنامه را محدود به مواردی کنید که در آن شرکت کنندگان و برگزارکنندگان قادرند فاصله گذاری فیزیکی را برقرار کنند و بهداشت صحیح دست را رعایت نمایند.

❑ در صورت نیاز از فضاهای جایگزین استفاده کنید، از جمله استفاده منظم از فضای باز، در صورتی که شرایط جوی اجازه دهد. به عنوان مثال، روش‌هایی در نظر

داشته باشید برای بیشینه کردن فضای خارجی، و استفاده از کافه تریا و فضاهای دیگر جهت میسر ساختن برقراری فاصله گذاری فیزیکی.

❑ حرکتهای جمعی را تا حد امکان به حداقل برسانید. زمان استفاده کلاس و فضا بصورت متناوب تنظیم شده تا خروج از چندین اتاق منجر به ازدحام و کاهش فاصله فیزیکی ناشی از خروج همزمان شرکت کنندگان از اتاقها یا فضاهای مختلف نشود. برای به حداقل رساندن ازدحام، از درهای مخصوص ورود و خروج استفاده کنید.

❑ برای فعالیتهایی که منجر به تولید قطرات تنفسی می شوند مانند فعالیت بدنی شدید یا آواز خوانی، فاصله بین افراد را تا 12 فوت افزایش داده و سعی کنید این فعالیتهای را در فضای باز انجام دهید. جهت یادآوری، لازم به ذکر است که کلاسهای ارائه دهنده آموزشهای ورزشی باید علاوه بر پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای **لیگهای ورزشی تفریحی جوانان و بزرگسالان** از این چک لیست نیز پیروی کنند.

C. اقداماتی برای کنترل سرایت

❑ سیستم تهویه به خوبی کار می کند؛ تهویه (حداکثر حد ممکن، افزایش یافته است. تهویه مؤثر یکی از مهم ترین راههای کنترل انتقال خفیف بیماری از طریق ذرات هوا است. نصب تصفیه کننده های هوای قابل حمل پر بازده، ارتقاء فیلترهای هوای ساختمان به بالاترین بهره وری ممکن، و انجام سایر اصلاحات برای افزایش کمیت هوای بیرون و تهویه در ادارات و فضاهای دیگر را در نظر داشته باشید. برای کسب اطلاعات دقیق به **راهنمای موقت تهویه، فیلتراسیون و کیفیت هوای محیطهای داخلی** صادره اداره بهداشت عمومی کالیفرنیا مراجعه نمایید.

○ لطفاً در نظر داشته باشید: تهویه و سایر بهبودهای کیفیت هوای فضای سرپوشیده مکمل اقدامات الزام آور حفاظتی هستند نه جایگزین آن. از جمله این اقدامات می توان به این موارد اشاره نمود: زدن ماسک (به جز در برخی محیطهای پر خطر که مستلزم استفاده از پوششهای حفاظت تنفسی مناسب است)، حفظ فاصله حداقل شش فوت میان افراد، شستنوی مداوم دستها، و محدود کردن فعالیتهایی که اعضای خانوارهای مختلف را دور هم جمع می کند.

❑ غربالگری ورودی پیش از ورود دانش آموزان یا مراجعان به محوطه هر یک از کلاسهای مؤسسه انجام می شود. بررسیها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد، و اینکه آیا فرد اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارد یا خیر. (به راهنمای **غربالگری ورودی** این شهرستان مراجعه نمایید.) انجام این معاینات می تواند بصورت حضوری یا از طریق روشهای جایگزین باشد مانند سامانه های معاینه آنلاین یا از طریق **علائم** نصب شده در ورودی مجموعه که مقرر می کنند مراجعان مبتلا به این علائم اجازه ندارند به مستغلات مجموعه وارد شوند.

○ غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه (علائم) است و در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ گونه تماسی نداشته، می تواند برای ورود به فعالیتهای آن روز ترخیص شود.
○ غربالگری مثبت (ترخیص نشده):

▪ اگر فرد در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است یا اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیتهای را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه قرنطینه گردد. دستورالعملهای مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.

▪ اگر فرد دارای هر کدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیتهای را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعملهای مربوط به ایزوله در ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.

❑ کلیه کارکنان، شرکت کنندگان و هر یک از مراجعانی که به محل وارد می شوند موظفند ماسک بزنند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می کند. افرادی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی شان نباید ماسک بزنند، می بایستی در انطباق با مقررات ایالتی، تا زمانی که شرایط برایشان مهبیاست، از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه ای در لبه پایینی استفاده کنند. نباید از ماسکهایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد. جهت تأمین امنیت جامعه خود، در صورت امکان، باید به افرادی که بدون ماسک وارد می شوند، ماسک داده شود.

❑ از اطلاع تمامی کارکنان، دانش آموزان و خانواده ها از رویه های بهداشتی بهینه، دستورالعملهای فاصله گذاری فیزیکی و اهمیت آن، استفاده صحیح، درآوردن، شستشو یا امحاء ماسکها، شیوه های غربالگری و معیارهای مربوط به استثنائات خاص کووید-19، اطمینان حاصل کنید.

- ❑ یک نفر از کارکنان (به‌عنوان مثال مدیر برنامه یا ارائه دهنده خدمات درمانی) را جهت پاسخگویی به نگرانی‌های کووید-19 و به عنوان رابط بین خود و اداره بهداشت عمومی تعیین نمایید. همه کارکنان برنامه، شرکت‌کنندگان و خانواده‌ها باید بدانند که این فرد کیست و از چه طریقی می‌توانند با او تماس بگیرند. این فرد باید برای هماهنگی مستندات و پیگیری موارد مواجهه احتمالی آموزش دیده باشد تا بتواند پس از آگاهی از وجود مورد ابتلا، طی 1 روز کاری مقامات بهداشت محلی را از تمامی موارد ابتلای کووید-19 مطلع گرداند.
- ❑ از وجود تجهیزات کافی برای پشتیبانی رفتارهای بهداشتی سالم اطمینان حاصل نمایید، از جمله صابون، دستمال، سطوح زباله غیر لمسی و ضدعفونی کننده‌های دست حاوی حداقل 60٪ الکل اتیل برای کارکنان و شرکت‌کنندگانی که قادرند به شکل ایمن از ضدعفونی کننده دست استفاده نمایند.
- ❑ روال‌هایی در نظر بگیرید که به کارکنان و شرکت‌کنندگان امکان می‌دهد بطور منظم دستان خود را در فواصل زمانی نوبتی بشویند. دانش‌آموزان و کارکنان باید دستان خود را به مدت 20 ثانیه با صابون بشویند، بعد از استفاده از صابون دست‌ها را کاملاً به هم مالش دهند و از دستمال توال (یا حوله‌های پارچه‌ای یکبار مصرف) برای خشک کردن دست‌ها استفاده نمایند.
- ❑ شرکت‌کنندگان و کارکنان باید در مواقعی که امکان شستشوی دست میسر نیست از ضدعفونی کننده دست استفاده نمایند. ضد عفونی کننده باید تا خشک شدن کامل به دست‌ها مالیده شود. نکته: شستشوی مکرر دست‌ها در مقایسه با استفاده از ضدعفونی‌های کننده دست مؤثرتر است، به ویژه زمانی که دست‌ها به طور مشهود آلوده هستند.
- ❑ کودکان زیر نه سال باید تحت نظارت بزرگسالان از ضدعفونی کننده دست استفاده نمایند. در صورت خوردن ضد عفونی کننده با مرکز کنترل سموم تماس بگیرید: 1-800-222-1222. ضدعفونی‌های کننده دست پایه الکلی اتیل ترجیح داده می‌شود و زمانی که احتمال استفاده بدون نظارت از سوی کودکان وجود دارد، باید از آن استفاده شود. ضدعفونی کننده‌های ایزوپروپیل سمی تر و از طریق پوست قابل جذب هستند.
- ❑ تا حد امکان، برپایی ایستگاه‌های شستشوی دست سیار را در سراسر محل در نظر داشته باشید تا رفت و آمد و تجمع در سرویس‌های بهداشتی به حداقل برسد.
- ❑ شرکت‌کنندگان را تشویق کنید تا بطری‌های آب از قبل خریداری شده از قبل استفاده شده قابل استفاده مجدد خود را به همراه داشته باشند. شیرهای آب خوری تنها برای پر کردن بطری‌های آب در دسترس هستند.
- ❑ سطوح پر تماس مانند دستگیره درها، کلیدهای برق، دستگیره‌های سینک، سطوح حمام، میزها و سطوح خودروهای حمل و نقل باید حداقل روزانه یکبار یا در صورت استفاده مکرر چنانچه لازم باشد به تعداد دفعات بیشتری تمیز شوند.
- ❑ اشتراک گذاری اشیاء و تجهیزات از قبیل لوازم هنری (از جمله آجرهای ساختمانی/قطعات)، بازی‌ها (مانند شطرنج، چکرز و غیره)، تجهیزات کامپیوتری را محدود کنید یا در غیر اینصورت، آنها را بین هر مرتبه استفاده تمیز کنید. به شرکت‌کنندگان باید ابلاغ شود که دستان خود را بشویند یا بلافاصله قبل یا بعد از شرکت در فعالیت‌هایی که مستلزم بکارگیری اشیاء / تجهیزات مشترک است از ضدعفونی کننده دست استفاده کنند.
- ❑ هنگام انتخاب محصولات نظافتی، از محصولات مورد تأییدی که برای استفاده در برابر کووید-19 در لیست ثبت شده "N" سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) قرار دارند، استفاده نمایید و از دستورالعمل‌های محصول پیروی کنید. این محصولات حاوی موادی هستند برده که برای افراد مبتلا به آسم ایمن‌تر هستند.
- ❑ از ضدعفونی کننده‌هایی استفاده کنید که در برابر عوامل بیماری‌زا و ویروسی جدید مؤثر هستند، از دستورات برجسب برای نرخ قتل سازی و مدت تماس با سطوح پیروی نمایید. به کارکنان آموزش‌هایی در خصوص خطرات مواد شیمیایی، دستورالعمل‌های شرکت تولید کننده، و ملزومات Cal/OSHA برای استفاده ایمن ارائه دهید.
- ❑ کارکنان متولی که مسئول تمیز و ضدعفونی کردن محل هستند باید مطابق با دستورالعمل‌های محصول، به تجهیزات حفاظتی مناسب مجهز باشند، از جمله دستکش، محافظ چشم، محافظ تنفسی، و سایر تجهیزات حفاظتی مناسب. تمام محصولات باید خارج از دسترس کودکان قرار گیرند و در فضایی با دسترسی محدود ذخیره شوند.
- ❑ هنگام نظافت، قبل از ورود شرکت‌کنندگان، فضا در معرض هوای تازه قرار گیرد؛ به گونه‌ای برنامه ریزی کنید تا نظافت کامل را هنگام عدم حضور شرکت‌کنندگان انجام دهید. در صورت استفاده از دستگاه تهویه، از تنظیماتی استفاده کنید که هوای تازه را به داخل هدایت می‌کند. فیلترهای هوا و سیستم‌های فیلتراسیون را تعویض و بررسی کنید تا کیفیت هوای مطلوب تضمین شود.
- ❑ اگر باز کردن پنجره خطر ایمنی یا سلامت به همراه خواهد داشت، راهکارهای جایگزینی برای بهبود جریان هوا در نظر بگیرید، مانند حداکثر سازی فیلتر هوای مرکزی سیستم‌های تهویه (درجه بندی هدفمند فیلتر با حداقل 13 MERV).
- ❑ اقداماتی اتخاذ کنید تا اطمینان یابید استفاده از کلیه سیستم‌ها و امکانات آبی (به عنوان مثال، شیرهای آبخوری، فواره‌های تزئینی) پس از خاموشی طولانی مدت

تأسیسات در پی به حداقل رساندن خطر ابتلا به عفونت‌هایی نظیر بیماری لژیونر، بی خطر است.

ملاحظات خاص

کلاس‌های آموزش موسیقی:

- در صورت امکان، کلاس‌های موسیقی را در فضای باز برگزار کنید.
- فعالیت‌هایی که لازم است شرکت‌کنندگان حین انجام آن ماسک خود را بردارند (مانند نواختن سازهای برنجی یا بادی) باید فقط بصورت گروهی انجام شوند مشروط به اینکه دانش‌آموزان دست کم 12 فوت از یکدیگر فاصله داشته باشند و فعالیت‌ها در فضای باز برگزار شوند. نوازندگان سازهای بادی باید بنا به اقتضا تغییرات بیشتری اعمال کنند، مانند استفاده از دستگاه‌هایی برای جذب ذرات هوایی ساطع شده از ساز. با این حال، افراد مجازند اینگونه فعالیت‌ها را به تنهایی در استودیو یا اتاق تمرین، به تمرین بپردازند.
- برای فعالیت‌هایی که منجر به تولید قطرات تنفسی می‌شوند مانند آوازخوانی، فاصله بین افراد را تا 12 فوت افزایش داده و سعی کنید این فعالیت‌ها را در فضای باز انجام دهید.
- تبادل (یا اشتراک‌گذار) هر گونه ماز، قطعات، دفتر نت یا دیگر اقلام را محدود کنید.
- برای جمع‌آوری محتویات شیر تف یا کلید تخلیه ساز، در صورت امکان از پدهای جاذب یکبار مصرف یا سایر ظروف استفاده کنید؛ پس از استفاده آنها را دور بریزید یا تمیز بطور صحیح تمیز کنید.
- برای به حداقل رساندن تولید قطرات تنفسی و هواپخش‌ها، در قسمت دهنه سازهای برنجی از «کاور شیپوری» استفاده کنید و ساز بادی‌های چوبی را در کیف‌های مخصوصی که زیپ دستی دارند قرار دهید.

کلاس‌های تئاتر:

- در صورت امکان، کلاس‌های تئاتر را در فضای باز برگزار کنید.
- شرکت‌کنندگان و مدرسان کلاس تئاتر باید در تمام مدت ماسک بزنند و اطمینان یابند که فاصله 6-فوت میان تمام شرکت‌کنندگان، یا فاصله 8-فوت اگر شرکت‌کنندگان مشغول تمرین کردن باشند برقرار است. (مثلاً در کارگاه‌های آموزشی تئاتر هنگام تمرین ادای شمرده کلمات).
- در صورت امکان، اشتراک گذاری لوازم صحنه، لباس‌ها و کلاه گیس‌ها را محدود کنید. اگر چاره‌ای جز اشتراک گذاری لوازم صحنه نیست، لوازم صحنه، لباس و اقلامی را برای اشتراک گذاری انتخاب کنید که ضد عفونی آنها راحت است. تمام وسایل صحنه باید پیش از اولین استفاده روی صحنه و میان استفاده بازیگران مختلف از آنها ضد عفونی شوند. تمام لباس‌های اشتراکی باید پس از هر مرتبه استفاده تمیز شوند. تمام کلاه گیس‌ها یا سایر اندام مصنوعی اشتراکی باید پس از مرتبه هر استفاده ضد عفونی شوند.
- رختکن‌ها، اتاق انتظار بازیگران و محوطه تولید را با استفاده از ضد عفونی کننده فهرست N سازمان حفاظت از محیط زیست: ضد عفونی کننده‌های کووید-19 تمیز کنید.
- بجای اجرای نمایش در فضای سرپوشیده، آن را بصورت مجازی یا در فضای باز برگزار کنید.

کلاس‌های ورزشی/دو و میدانی:

- علاوه بر این چک لیست، کلاس‌ها یا فعالیت‌های ورزشی باید از پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای [لیگ‌های ورزشی تفریحی جوانان و بزرگسالان](#) نیز پیروی کنند.
- در فعالیت‌هایی که منجر به تولید قطرات تنفسی می‌شوند مانند فعالیت بدنی شدید، فاصله بین افراد را تا 8 فوت افزایش دهید.
- شرکت‌کنندگان و مدرسان باید در تمام مدت حضور در کلاس ماسک بزنند. برای نوشیدن آب، ماسک را می‌توان بصورت موقتاً از روی صورت برداشت؛ هنگام زمان استراحت نوشیدن آب، شرکت‌کنندگان باید در تمام مدت فاصله فیزیکی 6 فوت را حفظ کنند. به شرکت‌کنندگان باید یادآور شد که شدت فعالیت خود را به گونه‌ای تنظیم کنند که انجام آن با وجود ماسک برایشان راحت باشد و در صورت بروز هرگونه مشکل تنفسی حین تمرین، مکرراً استراحت کنند یا فعالیت را متوقف کنند. اگر ماسک خیس شود، به صورت فرد پوشنده بچسبید یا تنفس او را سد کند باید آن را تعویض کرد.

جلسات انجمنی:

- برای برگزاری جلسات انجمنی در فضای سرپوشیده باید ظرفیت را بر اساس اساسنامه ساختمان یا آیین‌نامه حریق به 50٪ گنجایش اتاق، یا 50 نفر، هر کدام که عدد کمتری باشد محدود کرد. در صورت برگزاری در فضای باز، گنجایش جلسات انجمنی باید به 100 نفر یا کمتر محدود گردد و فاصله گذاری فیزیکی بین میان همه حاضران رعایت شود.
- تمام محوطه‌های برگزاری جلسات انجمنی باید مجدداً چیده شوند تا کلیه حاضران قادر به رعایت فاصله فیزیکی دست کم 6 فوت در طول جلسات باشند.

- مدت جلسه باید تا حداکثر میزان ممکن محدود شود.
- سازمان‌های میزبان جلسات انجمنی باید کماکان گزینه مشاهده از راه دور را برای افرادی که ترجیح می‌دهند بصورت مجازی در جلسات شرکت کنند فراهم کنند.
- رویدادهای خصوصی (نشست‌ها / مهمانی‌های رسمی / همایش‌ها):
- استفاده از مراکز اجتماع جهت میزبانی یا برگزاری رویدادهای خصوصی مجاز است. گرداننده و میزبان رویداد خصوصی باید از پروتکل اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس برای رویدادهای خصوصی پیروی کنند که به سند فرمان افسر بهداشت در ضمیمه BB پیوست شده است.

D. اقدامات ابلاغ شده به مردم افراد

- سیستم‌های ارتباطی فراهم نمایند به کارکنان، شرکت‌کنندگان و والدین/مراقبان امکان می‌دهد در عین حفظ محرمانگی، علائم خود را گزارش دهند و اعلان‌هایی فوری در ارتباط با قرارگیری در معرض بیماری و تعطیلی‌ها دریافت کنند.
- نهاد حامی مربوطه (مانند مؤسسات آموزشی، مدرسه یا مرکز بهداشتی) باید در صورت اطلاق گروه‌های انجمنی، یک نسخه کپی این پروتکل، یا چنانچه در این مورد صدق کند، گواهی چاپ شده مطابقت ایمنی کووید-19 صادره شهرستان لس آنجلس را نزد خود نگهداری می‌کند. برای کسب اطلاعات بیشتر یا گذراندن دوره خود آموز مطابقت ایمنی کووید-19، به نشانی <http://publichealth.lacounty.gov/en/covid19cert.htm> مراجعه نمایید. تیم‌های ورزشی باید یک نسخه کپی از پروتکل لیگ‌های ورزشی جوانان و بزرگسالان در محل داشته باشند تا بنا به درخواست، آن را جهت بررسی، در اختیار افراد قرار دهند.
- علائمی در سراسر مجموعه به نمایش گذاشته شده که به کارکنان و شرکت‌کنندگان لزوم فاصله گذاری فیزیکی و استفاده از ماسک را یادآور می‌شود. برای مشاهده منابع تکمیلی و نمونه علائم قابل استفاده کسب و کارها به وبسایت راهنمای کووید-19 اداره بهداشت عمومی این شهرستان مراجعه نمایید.
- علائمی نصب شده به بازدید کنندگان ابلاغ می‌کند چنانچه علائم مشابه کووید-19 دارند در منزل بمانند.
- نشریات آنلاین مؤسسه (وب سایت، رسانه‌های اجتماعی و غیره) اطلاعات گویایی در خصوص فاصله گذاری فیزیکی، استفاده از ماسک، و سایر مسائل/نگرانی‌های مرتبط با کووید-19 ارائه می‌دهند.

E. اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

- خدماتی که برای انجمن‌ها ضروریست، در اولویت قرار گرفته‌اند.
- اقداماتی جهت اطمینان از ارائه خدمات به اعضای انجمن که محدودیت‌های حرکتی دارند و/یا در فضاهای عمومی در شرایط خطر ابتلا قرار می‌گیرند، اتخاذ شده است.

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه‌ای ذکر شود که کسب و کار مربوطه موظف است آن را به این سند پیوست کند.

شما می‌توانید برای هرگونه سؤالات یا نظرات خود درباره این پروتکل با شخص زیر تماس بگیرید:

نام تماس تجاری:

شماره تلفن:

تاریخ آخرین بازبینی: