

پروتکل خواروبار فروشی‌ها و بازارهای خرده فروشی مواد غذایی: ضمیمه B-1 لازم الاجرا از تاریخ: 12:01 صبح پنجشنبه، 06 می 2021

بروز رسانی‌های اخیر: (تغییرات با رنگ زرد مشخص شده‌اند)

5/5/2021

- الزامات نظامی جهت انطباق با راهنمای نظامی CDC، بروز رسانی شدند.
- به منظور بازتاب تغییرات در قوانین ایالتی مرخصی استعلاجی باحقوق، بند مربوط به مرخصی استعلاجی باحقوق بروز رسانی شد.

شمار مبتلایان کووید-19، مورد بستری در بیمارستان و تعداد جان‌باختگان کووید-19 کاهش یافته و ثابت به نظر می‌رسد، اما کووید-19 همچنان عامل ایجاد خطری شگرف برای جوامع بوده و کلیه افراد و مشاغل ملزم هستند اقدامات پیشگیرانه اتخاذ کرده و برای کاهش خطر شیوع بیماری، عملیات‌ها و فعالیت‌های خود را اصلاح نمایند.

به دلیل ورود شهرستان لس آنجلس به «سطح زرد» طرح کلی اقتصادی ایمن‌تر این ایالت، پروتکل پیش رو به منظور لغو برخی محدودیت‌های فعالیت-محور محلی بروز رسانی شد. خواروبار فروشی‌ها و بازارهای خرده فروشی مواد غذایی باید با احتیاط پیش روند و به الزامات این پروتکل پایبند باشند تا از شیوع کووید-19 در فعالیت‌های تجاری خود بکاهند.

الزامات زیر مختص بازارهای خرده فروشی مواد غذایی می‌باشند، که شامل این موارد هستند اما محدود به آن نمی‌شوند: خواروبار فروشی‌ها، مینی مارکت‌ها، مشروب فروشی‌ها و سایر اماکن خرده فروشی که محصولات غذایی یا نوشیدنی می‌فروشند و از سوی اداره بهداشت عمومی مجوزی تحت عنوان بازار خرده فروشی مواد غذایی دریافت کرده‌اند. علاوه بر شروط اعمال شده از سوی فرماندار بر مشاغل خرده فروشی مذکور، این نوع مشاغل همچنین باید شروط الزام‌آور پروتکل این شهرستان را برآورده سازند.

در تمام مدت، کسب و کارهایی که تحت عنوان خرده فروشی مواد غذایی از بهداشت عمومی مجوز دریافت کرده‌اند باید ظرفیت خود را به 75% محدود کنند تا اطمینان یابند که کارکنان و مشتریان قادرند فاصله فیزیکی دست کم 6 فوت را از افرادی که عضو خانوار آنها نیستند، حفظ کنند. در خصوص فروشگاه مواد غذایی، این پروتکل باید بر تمامی بخش‌های واقع در بازار خرده فروشی مواد غذایی، همچون کالاهای عمومی، فرآورده، گل فروشی، گوشت، اغذیه فروشی و نانوايي اعمال گردد. همچنین ممکن است لازم باشد بازارهای خرده فروشی مواد غذایی از دستورالعمل‌های زیر پیروی نمایند:

☐ پروتکل‌های اداره بهداشت عمومی برای **رستوران‌ها**؛ با این حال، هیچ غذایی را نمی‌توان بصورت بیرون‌بر (to-go) از رستوران تحویل گرفت و آن را در این بازار، به‌جز در محوطه غذاخوری مشخص شده، در صورت وجود، صرف نمود.

همچنین، هرگونه مشاغلی که بصورت مستقل در ساختمان و محوطه بازار خرده فروشی مواد غذایی مذکور فعالیت می‌کنند، موظفند از پروتکل مربوط به کسب و کار خود تبعیت نمایند.

لطفاً در نظر داشته باشید: این سند ممکن است همزمان با دریافت اطلاعات و منابع تکمیلی به روز شود، بنابراین برای اطلاع از به روز رسانی‌های این سند حتماً به طور منظم وب سایت شهرستان لس آنجلس به نشانی <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/> را بررسی نمایید.

این چک لیست موارد زیر را در بر می‌گیرد:

- (1) سیاست‌ها و رویه‌های محل کار جهت حفاظت از سلامت کارکنان
- (2) اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی
- (3) اقداماتی برای تضمین کنترل سرایت
- (4) ارتباط با کارکنان و عموم افراد
- (5) اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری.

در حین تدوین هرگونه پروتکل بازگشایی در مجموعه شما، این پنج حوزه کلیدی باید مورد توجه قرار گیرند.

کلیه مشاغل تحت پوشش این راهنما باید تمامی اقدامات زیربسط مندرج در زیر را اجرا نمایند و آماده توضیح این نکته باشند که به چه دلیل هر اقدامی که اجرا نمی‌شود، برای این کسب و کار قابل اطلاق نبوده است.

نام کسب و کار:

آدرس مجموعه:

حداکثر ظرفیت کلیه بازارهای خرده فروشی مواد غذایی مشمول
این پروتکل بر مبنای 75% گنجایش:

تاریخ ابلاغ:

A. سیاست‌ها و شیوه‌نامه‌های محل کار برای حفاظت از سلامت کارکنان (همه گزینه‌هایی که درباره این مجموعه صدق می‌کند، انتخاب نمایید)

- هر فردی که بتواند وظایف کار خود را از خانه به انجام رساند، به این منظور دستورات به وی ابلاغ شده است.
- در صورت امکان، به کارکنان آسیب پذیر (افرادی که بیش از 65 سال سن دارند، افرادی که دچار مشکلات حاد پزشکی هستند) کارهایی محول شده است که از خانه قابل انجام هستند.
- به همه کارکنان گفته شده است که در صورت بیماری به محل کار نیایند. کارکنان متوجه هستند که در صورت اطلاق، باید از راهنمای اداره بهداشت عمومی برای انزوای شخصی و قرنطینه، پیروی کنند. سیاست‌های مرخصی محل کار مورد بررسی و اصلاح قرار گرفته است تا اطمینان حاصل شود کارکنان در هنگام اقامت در منزل به دلیل بیماری، مورد مؤاخذه قرار نمی‌گیرند.
- مطابق راهنمای غربالگری ورودی اداره بهداشت عمومی، غربالگری ورودی پیش از ورود کارکنان به محل کار انجام می‌شود. بررسی‌ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد، و اینکه آیا فرد اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارد یا خیر. این معاینات را می‌توان از راه دور یا به شکل حضوری حین ورود کارکنان انجام داد. در صورت امکان، معاینه دمایی بدن نیز باید در محل کار انجام شود.
 - غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه (علائم) است در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ‌گونه تماسی نداشته، می‌تواند برای ورود به فعالیت کاری در آن روز ترخیص شود.
 - غربالگری مثبت (ترخیص نشده):
 - اگر فرد کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه نشده و در 10 روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است یا اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار دارد، اجازه ورود به فعالیت‌ها یا انجام کار میدانی نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود. دستورالعمل‌های مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.
 - اگر فردی دارای هر کدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها یا انجام کار میدانی نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعمل‌های مربوط به ایزوله در ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.
- اطلاعاتی مربوط به مزایای مرخصی تحت حمایت کارفرما یا دولت که ممکن است شامل کارکنان شود. در اختیار آنان قرار گرفته که از نظر مالی ماندن در منزل را برایشان آسان‌تر می‌کند. مراجعه کنید به اطلاعات تکمیلی [طرح‌های دولتی حمایت از مرخصی استعلاجی و غرامت کارکنان بابت کووید-19](#)، شامل حقوق مرخصی استعلاجی کارکنان تحت [قانون تکمیلی مرخصی استعلاجی باحقوق کووید-19 مصوب 2021](#).
- فرآیندهای کاری تا حد امکان مجدداً تدوین می‌شوند تا فرصت کار از خانه برای کارکنان، افزایش یابد.
- پس از اطلاع از اینکه نتیجه آزمایش یک یا چند نفر از کارمندان مثبت شده، یا آنان علائمی مشابه (موارد ابتلا به) کووید-19 دارند، کارفرما برنامه یا پروتکلی در اختیار دارد تا از این مورد/موارد ابتلا درخواست نماید در منزل خود را ایزوله کنند و قرنطینه شخصی هم کارمندی که در محل کار در معرض این مورد/موارد ابتلا قرار گرفته بودند، الزام آور شود. طرح کارفرما باید پروتکلی برای تمام کارمندان قرنطینه شده در نظر داشته باشد که به آن دسترسی داشته باشند یا مورد آزمایش کووید-19 قرار گیرند تا مشخص شود آیا در محل کار افراد بیشتری در معرض قرار گرفته‌اند یا خیر، که این امر ممکن است نیازمند تدابیر کنترلی تکمیلی کووید-19 باشد. به راهنمای اداره بهداشت عمومی در خصوص [پاسخ به کووید-19 در محل کار](#) مراجعه نمایید.
- در صورتی که 3 یا تعداد بیشتری از موارد ابتلا در داخل محل کار ظرف مدت 14 روز شناسایی شوند، کارفرما باید این همه گیری را به اداره بهداشت عمومی از طریق شماره 397-3993 (888) یا 240-7821 (213) یا بصورت آنلاین از طریق وبسایت www.redcap.link/covidreport گزارش دهد. در صورت شناسایی دسته‌ای از افراد مبتلا در محل کار، اداره بهداشت عمومی پاسخ خوشه‌ای را آغاز خواهد کرد که این امر ارائه رهنمودها و توصیه‌های کنترل سرایت، پشتیبانی فنی و تدابیر کنترلی مختص محل را شامل می‌شود. در راستای کمک به هدایت پاسخ مجموعه، یک مدیر هماهنگی بالینی اداره بهداشت عمومی به این تحقیقات خوشه‌ای اختصاص می‌یابد. اداره بهداشت عمومی

افراد پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت دوز دوم در سری واکسن 2-نوبتی (مانند واکسن Pfizer-BioNTech یا Moderna)، یا پس از گذشت دو (2) هفته یا بیشتر از دریافت واکسن تک‌دوزی (مانند Johnson and Johnson [J&J]/Janssen) کاملاً در برابر کووید-19 واکسینه می‌شوند.

نیاز مند همکاری فوری مجموعه است تا مشخص شود آیا خوشه موارد ابتلا، به منزله همه‌گیری کووید-19 قلمداد می‌شود یا خیر.

به کارمندیانی که با سایر افراد در تماس هستند، بصورت رایگان، ماسک مناسبی که داده می‌شود که بینی و دهان را می‌پوشاند. برای کسب اطلاعات بیشتر به وبسایت ماسک کووید-19 LAC DPH به نشانی <http://ph.la.county.gov/masks> مراجعه نمایید. آنان باید همواره در طول روز کاری، زمانی که در تماس با سایرین هستند یا احتمال تماس با سایرین وجود دارد، ماسک بزنند. کارمندیانی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده نمایند، و اینگونه تا زمانی که شرایط آنان اجازه دهد، پایبند دستورات ابالتی هستند. ترجیح با آویز پارچه‌ای است که زیر چانه را بطور کامل بپوشاند. نباید از ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد.

تمامی کارکنان باید همواره ماسک بزنند، مگر در مواقعی که تنها در دفاتر شخصی پشت درهای بسته مشغول به کار هستند یا هنگام خوردن یا آشامیدن. استثنائاتی که بیشتر بر کارکنانی در نظر گرفته شده بود که در اتاقک‌هایی با پارتنیشن‌های مستحکم کار می‌کنند، که ارتفاع پارتنیشن‌های مذکور از قد کارمند بصورت ایستاده بلندتر است، تا اطلاع ثانوی، لغو می‌شود.

جهت اطمینان از استفاده مستمر و صحیح ماسک‌ها، کارکنان از خوردن یا آشامیدن منع می‌شوند، مگر در زمان استراحتشان که قادرند در آن ماسک خود را بصورت ایمن بردارند و بین خود و دیگران فاصله فیزیکی برقرار کنند. در تمام مدت خوردن یا آشامیدن، کارکنان باید فاصله حداقل شش فوتی را از دیگران حفظ کنند. هنگام خوردن یا آشامیدن، در صورت امکان ترجیح آن است که این کار در فضای باز و به دور از دیگران انجام شود. اگر خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتنیشن یا ایستگاه کاری باعث شود فاصله بیشتری از حائل‌ها و کارکنان برقرار گردد، ترجیح با خوردن یا آشامیدن در اتاقک پارتنیشن یا ایستگاه کاری خواهد بود. انتقالی کووید-19 اغلب زمانی رخ می‌دهد که کارکنان بی آنکه ماسک بزنند، در کنار هم حضور یابند.

در هر اتاق یا محوطه مورد استفاده کارکنان جهت صرف غذا و/یا استراحت، ظرفیت کاهش و فاصله بین کارکنان به حداکثر افزایش می‌یابد. این مهم بدین طریق به انجام رسیده است:

○ ابلاغ حداکثر ظرفیت، به‌گونه‌ای که با ایجاد فاصله حداقل شش فوت بین افراد در اتاق‌ها یا محوطه استراحت آنان سازگار باشد؛

○ نوبتی کردن زمان استراحت یا صرف غذا جهت کاهش فضای اشغال شده در اتاق‌ها یا محوطه غذاخوری و استراحت؛ و

○ قرار دادن میزها به فاصله حداقل شش فوت از یکدیگر. اطمینان از وجود فاصله شش فوتی بین صندلی‌ها، برداشتن یا برجسب زدن صندلی‌ها برای کاهش ظرفیت، نشانه گذاری در کف برای تعیین فاصله، و چیدمان صندلی‌ها به نحوی که تماس چهره به چهره را به حداقل رسد. استفاده از پارتنیشن‌ها برای جلوگیری از انتشار بیماری توصیه می‌شود اما این امر نباید جایگزینی برای کاهش ظرفیت و حفظ فاصله گذاری فیزیکی تلقی شود.

به کارمندان ابلاغ می‌شود که روزانه ماسک خود را بشویند یا تعویض نمایند.

کارفرمایان باید در نظر داشته باشند که در چه مواقعی استفاده از دستکش‌های یکبار مصرف می‌تواند در کنار شستشوی مرتب دست‌ها یا استفاده از ضدعفونی کننده دست مفید باشد؛ نمونه‌هایی از آن در مواقعی است که کارکنان سایر افراد را برای مشاهده علائم معاینه کرده یا وسایل عمومی لمس شده، همچون سبدهای خرید، سبدهای دستی و اقلامی که باید مجدداً تجهیز شوند را حمل می‌کنند.

تمامی ایستگاه‌های کاری به فاصله حداقل شش فوت از یکدیگر قرار گرفته‌اند.

مناطق توزیع (برای تحویل اقلام در ماشین) اتاق‌های استراحت، سرویس‌های بهداشتی و سایر فضاها **مشترک به شرح زیر و حداقل روزانه یکبار**، طبق برنامه پیش‌رو ضدعفونی می‌شوند:

○ منطقه توزیع

○ اتاق‌های استراحت

○ سرویس‌های بهداشتی

○ سایر موارد

ضدعفونی کننده و تجهیزات مرتبط در محل(های) زیر در دسترس کارکنان قرار دارد:

ضدعفونی کننده دست مؤثر در برابر کووید-19 در محل(های) زیر در دسترس تمامی کارکنان قرار دارد:

به کارکنان اجازه استراحت‌های مکرر داده می‌شود تا دست‌های خود را بشویند.

یک نسخه کپی از این پروتکل در اختیار هر یک از کارکنان قرار گرفته است.

تا حد امکان، به هر کارمند ابزار، تجهیزات و فضای کاری تعریف شده وی اختصاص داده می‌شود. به اشتراک گذاری اقلام لمس شده به حداقل می‌رسد یا حذف می‌شود.

به کارکنان در طول شیفت‌های کاری خود برای انجام رویه‌های نظافتی زمان داده می‌شود. وظایف نظافتی باید در ساعات کاری به عنوان بخشی از وظایف شغلی کارکنان محول شود.

- کلیه سیاست‌های تشریح شده در این چک لیست غیر از آن چه مربوط به شرایط اشغال است، در مورد کارکنان تحویل و هر شرکت دیگری که ممکن است در محوطه مجموعه به عنوان اشخاص ثالث حضور داشته باشند، اعمال می‌شود.
- اختیاری — سایر اقدامات را شرح دهید:

B. اقداماتی برای تضمین فاصله گذاری فیزیکی

- تعداد افراد در بازارهای خرده فروشی مواد غذایی به حد کفایت کم است، اما تحت هیچ شرایطی از 75% حداکثر ظرفیت فراتر نمی‌رود، تا از برقراری فاصله گذاری فیزیکی دست کم 6 فوت میان کارکنان و مشتریانی که از یک خانوار نیستند اطمینان حاصل شود.
- حداکثر تعداد مشتریان حاضر در مجموعه با اتخاذ اقدامات زیر محدود شده است:
- جهت اطلاع از ظرفیت و امکان از پایبندی به محدودیت‌های ظرفیتی در فضای سرپوشیده، همه بازارهای خرده فروشی مواد غذایی باید به‌دقت و به‌طور پیوسته آمار ورود و خروج مشتریان در تمامی ورودی‌ها را ارزیابی نماید. خرده فروشی‌هایی که ارزیابی‌های کافی را انجام نمی‌دهند یا مطلقاً ارزیابی نمی‌کنند یا به‌ظاهر از ظرفیت فراتر رفته‌اند، ممکن است به صلاحدید بازرس اداره بهداشت عمومی موقتاً با تعطیلی مواجه شوند تا زمانی که این مسائل برطرف شده و بازرس اداره بهداشت عمومی صحت آن را تأیید کند. در صورت امکان، برای کمک به حفظ فاصله گذاری فیزیکی، یک ورودی مجزا و مشخص را تعیین نموده و خروجی‌ها را تفکیک کنید.
- در عین رعایت فاصله فیزیکی، از طریق استفاده از نشانه‌های بصری، آمادگی به صف کردن مشتریان در خارج ساختمان را داشته باشید. در صورت لزوم، کارمندی که ماسکی مناسب زده باشد (یا کارمندان چنانچه بیش از یک ورودی وجود دارد) را می‌توان در نزدیکی درب گمارد اما بگونه‌ای که حداقل 6 فوت از نزدیک‌ترین مشتری فاصله داشته باشد تا ظرفیت را تحت نظر بگیرد و چنانچه مجموعه به حداکثر ظرفیت خود رسید، مشتریان را راهنمایی نماید که خارج از ورودی به فاصله شش فوت از یکدیگر به صف شوند.
- تدابیری اتخاذ می‌شود تا فاصله گذاری فیزیکی حداقل شش فوت بین کارکنان و مشتریان تضمین شود. این امر می‌تواند شامل استفاده از پارتیشن‌های فیزیکی یا نشانه‌های بصری باشد (مانند نشانه گذاری کف، نوار رنگی یا علاماتی نشان‌دهنده مکانی که کارکنان و/یا کارمندان باید بایستند).
- در ایستگاه‌های پرداخت تدابیری اتخاذ شده است تا تماس بین صندوقداران و مشتریان به حداقل برسد، مانند موانع طلقی شیشه‌ای. ارتفاع حائل‌ها از زمین باید حداقل 6 فوت باشد. علائمی در نزدیکی ورودی‌ها، صف‌های پرداخت و صندوق‌ها جهت یادآوری فاصله گذاری فیزیکی به مشتریان، نصب شده است.
- نوار یا سایر نشانه گذاری‌ها نقطه شروع را برای مشتریانی که وارد صف پرداخت می‌شوند و همچنین فواصل 6 فوتی را برای مشتریان بعدی که در حال پیوستن به صف می‌باشند، مشخص می‌کند.
- به کارکنان دستور داده شده در تمامی مناطق فروشگاه، فاصله حداقل شش (6) فوتی را از مشتریان و از یکدیگر حفظ نمایند. هر گاه لازم باشد، کارکنان می‌توانند جهت پذیرش پرداخت، تحویل کالا یا خدمات، یا در صورت لزوم، بصورت لحظه‌ای (به مشتری) نزدیکتر شوند.
- سرویس‌های بهداشتی که برای استفاده همگانی نیاز هستند کماکان در دسترس عموم قرار دارند.
- ایستگاه‌های کاری کارکنان با دست کم 6 فوت فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند و مناطق مشترک بگونه‌ای تنظیم می‌شوند که تجمعات کارکنان را محدود سازند تا فاصله گذاری فیزیکی حداقل 6 فوت، تضمین شود.
- اتاق‌های استراحت و سایر مناطق مشترک بگونه‌ای چیده می‌شوند که تجمعات کارکنان را محدود سازند تا فاصله گذاری فیزیکی حداقل 6 فوت، تضمین شود. در صورت امکان، مناطق استراحت سرباز به همراه سایه‌بان و محل نشستن برای کمک به اطمینان از رعایت فاصله گذاری فیزیکی ایجاد می‌شود. در انطباق با مقررات مربوط به دستمزد و ساعات کاری، وقت‌های استراحت کارکنان بصورت نوبتی خواهد بود تا به برقراری پروتکل‌های فاصله گذاری فیزیکی کمک کند.
- الزامات فاصله گذاری فیزیکی در محل‌های بارگیری اجرا می‌شود و امضاهای غیر لمسی برای مرسولات تحویلی اجرا شده‌اند.
- رانندگان کامیون غیر کارمند، مأموران تحویل یا فروشندگانی که باید وارد اماکن خرده فروشی شوند، می‌بایستی پوشش ماسکی مناسب بزنند.

C. اقداماتی برای کنترل سرایت

- سیستم تهویه به خوبی کار می‌کند؛ تهویه تا حداکثر حد ممکن، افزایش یافته است. تهویه مؤثر یکی از مهمترین راه‌های کنترل انتقال خفیف بیماری از طریق ذرات هوا است. نصب تصفیه کننده‌های هوای قابل حمل پر بازده، ارتقاء فیلترهای هوای ساختمان به بالاترین بهره‌وری ممکن، و انجام سایر اصلاحات برای افزایش کمیت هوای بیرون و تهویه در ادارات و فضاهای دیگر را در نظر داشته باشید.
- برای کسب اطلاعات دقیق به راهنمای موقت تهویه، فیلتراسیون و کیفیت هوای محیط‌های داخلی صادره اداره بهداشت عمومی کالیفرنیا مراجعه نمایید.
- لطفاً در نظر داشته باشید: تهویه و سایر بهبودهای کیفیت هوای فضای سرپوشیده مکمل اقدامات الزام آور حفاظتی هستند نه جایگزین آن. از جمله این اقدامات می‌توان به این موارد اشاره نمود: زدن ماسک (به جز در برخی محیط‌های پر خطر که مستلزم استفاده از پوشش‌های

حفاظت تنفسی مناسب است)، حفظ فاصله حداقل شش فوت میان افراد، شستشوی مکرر دست‌ها، و محدود کردن فعالیت‌هایی که اعضای خانوارهای مختلف را دور هم جمع می‌کند.

- پیرو **راهنمای غربالگری ورودی** اداره بهداشت عمومی شهرستان لس آنجلس، معاینات علائم پیش از ورود مراجعان به مجموعه انجام می‌شود. بررسی‌ها باید شامل معاینه در مورد سرفه، تنگی نفس، مشکل تنفسی و تب یا لرز باشد، و اینکه آیا فرد اکنون تحت فرمان انزوا یا قرنطینه قرار دارد یا خیر. انجام این معاینات می‌تواند بصورت حضوری یا از طریق روش‌های جایگزین باشد مانند سامانه‌های معاینه آنلاین یا از طریق **علائمی** نصب شده در ورودی مجموعه که مقرر می‌کنند مراجعان مبتلا به این علائم نباید به مستغلات مجموعه وارد شوند.
- غربالگری منفی (ترخیص شده). چنانچه فرد فاقد نشانه(علائم) است و در **10** روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 هیچ‌گونه تماسی نداشته، می‌تواند برای ورود به مجموعه در آن روز ترخیص شود.
- غربالگری مثبت (ترخیص نشده):

- اگر فرد در **10** روز گذشته با مورد قطعی کووید-19 تماس داشته است یا اکنون تحت فرمان قرنطینه قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه قرنطینه گردد. دستورالعمل‌های مربوط به قرنطینه در نشانی ph.lacounty.gov/covidquarantine را در اختیار آنان قرار دهید.

- اگر فردی دارای هر کدام از علائم ذکر شده در بالا باشد یا اکنون تحت فرمان انزوا قرار داشته باشد، اجازه ورود به فعالیت‌ها را نخواهد داشت و باید فوراً به منزل فرستاده شود تا در خانه ایزوله گردد. دستورالعمل‌های مربوط به ایزوله در ph.lacounty.gov/covidisolation را در اختیار آنان قرار دهید.

- به مراجعان تازه وارد مجموعه یادآوری میشود همواره هنگام حضور داخل مجموعه یا محوطه آن ماسک بزنند. این امر در مورد کلیه بزرگسالان و کودکان 2 سال به بالا صدق می‌کند. افرادی که به دستور ارائه دهنده خدمات پزشکی‌شان نباید ماسک بزنند، می‌بایستی در انطباق با مقررات ایالتی، تا زمانی که شرایط برایشان مهیاست، از یک محافظ صورت به همراه آویزی پارچه‌ای در لبه پایینی استفاده کنند. ترجیح با آویز پارچه‌ای است که زیر چانه را بطور کامل بپوشاند. نباید از ماسک‌هایی با سوپاپ یک طرفه استفاده کرد. به منظور تأمین امنیت کارکنان خود و سایر مراجعان، باید به مراجعانی که بدون ماسک وارد می‌شوند، ماسک داده شود.

- مشتریانی که به همراه کودکان وارد مرکز می‌شوند باید اطمینان حاصل کنند که فرزندان‌شان در کنار والدین می‌ماند، از لمس هر فرد دیگر یا هر چیزی که متعلق به آنها نباشد خودداری می‌کند و چنانچه سن‌شان اجازه می‌دهد ماسک زده‌اند.

- سامانه‌های پرداخت غیر لمسی تعبیه شده‌اند، یا چنانچه این کار میسر نیست سامانه‌های پرداخت **روزانه یکبار** ضد عفونی می‌شوند. شرح دهید:

- مناطق مشترک و اشیاء پُر تماس در محل تحویل و پرداخت مشتری (مثلاً میز، دستگیره دریا دسته در، کارت خوان) حداقل **روزانه یکبار** حین ساعات کاری با استفاده از مواد ضد عفونی کننده مورد تأیید سازمان حفاظت از محیط زیست (EPA) ضد عفونی می‌شوند.

- **نظافت و ضد عفونی سطوحی که در مناطق پُر تردد قرار دارند یا سطوحی که در معرض افراد بدون ماسک هستند را افزایش دهید.**

- فضاهای کاری و کل مرکز حداقل بصورت روزانه تمیز می‌شوند، همراه با سرویس‌های بهداشتی و مناطق/اشیاء پُر تماس که در صورت لزوم به دفعات بیشتری تمیز می‌شوند.

- ساعت کاری فروشگاه خرده فروشی بگونه‌ای تنظیم شده است که زمان کافی برای انجام **نظافت روزانه**، و انبار کردن محصولات را فراهم نماید. تأمین موجودی انبار را به‌طور نوبتی انجام دهید تا اینگونه کارمندان در راهروهای مختلفی مشغول بکار باشند.

- در صورت امکان، مشتریان را به استفاده از کارت‌های نقدی یا اعتباری ترغیب کنید.

- مشتریانی که به همراه کودکان وارد مرکز می‌شوند باید اطمینان حاصل نمایند که فرزندان‌شان در کنار والدین می‌ماند، از لمس هر فرد دیگر یا هر چیزی که متعلق به آنها نباشد خودداری می‌کند و چنانچه سن‌شان اجازه می‌دهد ماسک زده‌اند.

- در مناطقی که غذاهای آماده به فروش می‌رسد، علائمی نصب شده مشتریان را مطلع می‌سازد که صرف غذا و نوشیدنی در داخل فروشگاه، به‌جز در محوطه غذاخوری مشخص شده، در صورت وجود، مجاز نیست.

- فعالیت بارهای درون فروشگاه، دستگاه‌های نوشابه ساز، اقلام غذایی سلف سرویس، سطل‌های مواد فله‌ای و انجام تست محصول متوقف شده است.

- در صورت امکان، دستگاه‌های هندزفری، شامل چراغ‌های حسگر حرکتی، سامانه‌های پرداخت غیر لمسی، دستگاه‌های صابون خودکار و دستمال توالت و سامانه‌های کارت حضور و غیاب نصب شده‌اند.

- ضد عفونی کننده دست و سطل زباله در نزدیک ورودی مجموعه در دسترس عموم افراد می‌باشد.

- روشی برای ضد عفونی چرخ دستی و دسته‌های سبد خرید دستی پیش‌بینی کنید - یا با ارائه دستمال‌های مرطوب ضد عفونی کننده در مجاورت محل قراردادی سبدهای خرید یا سبدهای دستی، یا تعیین یکی از کارکنان جهت مدیریت فرآیند مربوطه مابین هر مرتبه استفاده مشتری.

- بکارگیری لیوان‌های چندبار مصرف مشتریان برای پر کردن نوشیدنی‌ها را ممنوع کنید.

- اختیاری - سایر اقدامات را شرح دهید (مثلاً در نظر گرفتن ساعات مراجعه افراد سالمند، تشویق مراجعه در ساعت فروش غیر اوج):

D. اقدامات ابلاغ شده به عموم افراد

- یک نسخه کپی از این پروتکل یا گواهی چاپ شده مطابقت ایمنی کووید-19 صادره شهرستان لس آنجلس، در تمامی ورودی‌های عمومی مجموعه نصب شده است. برای کسب اطلاعات بیشتر یا گذراندن دوره خود آموز مطابقت ایمنی کووید-19، به نشانی <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm> مراجعه نمایید. مجموعه‌ها باید یک نسخه کپی از پروتکل‌ها را در مجموعه داشته دارند تا در صورت درخواست، آن را جهت بررسی، در اختیار افراد قرار دهند.
- علائمی در ورودی محل که مشتریان در آن به صف می‌ایستند، گزینه‌ها، مزایای مربوط به پیش سفارش و پیش پرداخت را به مشتریان اطلاع رسانی می‌کند.
- علائمی نصب شده است که به مشتریان یادآور می‌شود فاصله گذاری اجتماعی شش (6) فوت را رعایت کنند، در تمام مدت ماسک بزنند، در بدو ورود دست‌ها را بشویند یا از ضد عفونی کننده استفاده کنند، اگر بیمار هستند یا علائمی مشابه کووید-19 دارند، در منزل بمانند، و تغییرات حادث شده را به بخش ارائه خدمات اطلاع دهند. علائم باید در محل‌هایی که به سادگی قابل رؤیت هستند قرار داده شوند، این علائم می‌توانند شامل پیکتوگرام باشند و بصورت دیجیتالی در دسترس قرار افراد گیرند (مثلاً از طریق پست الکترونیک). برای مشاهده منابع تکمیلی و نمونه علائم قابل استفاده کسب و کارها به وبسایت راهنمای کووید-19 اداره بهداشت عمومی این شهرستان مراجعه نمایید.
- علائمی نصب شده که به مشتریان یادآور می‌شود خوردن یا آشامیدن در داخل بازار مواد غذایی مجاز نیست، مگر در صورت اطلاق، در محوطه‌های غذاخوری مشخص شده.
- نشریات آنلاین مرکز (وبسایت، رسانه‌های اجتماعی و غیره) اطلاعات مشخصی در خصوص ساعات کاری فروشگاه، لزوم استفاده از پوشش‌های صورت، سیاست‌های مربوط به پیش سفارش، پیش پرداخت، تحویل بیرون بر و/یا تحویل با پیک و سایر موارد مربوطه ارائه می‌دهد.

E. اقداماتی برای تضمین دسترسی عادلانه به خدمات ضروری

- ساعات خرید اختصاصی برای اقشار آسیب پذیر، از جمله سالمندان و افراد آسیب پذیر از لحاظ پزشکی در نظر گرفته شده است، ترجیحاً، در زمان‌هایی پس از نظافت کامل مجموعه.
- خدماتی که برای مشتریان/ارباب رجوعان ضروری است در اولویت قرار گرفته‌اند.
- تراکنش‌ها یا خدماتی که از راه دور قابل ارائه هستند به بستر آنلاین منتقل شده‌اند.
- جهت تضمین دسترسی به کالا و خدمات برای مشتریانی که محدودیت‌های حرکتی دارند و/یا در فضاها عمومی شدیداً در معرض خطر ابتلا قرار می‌گیرند، اقداماتی صورت گرفته است.

هر گونه اقدامات اضافی که در بالا ذکر نشده است باید در صفحات جداگانه‌ای ذکر شود که کسب و کار مربوطه موظف است آن را به این سند پیوست کند.

شما می‌توانید برای هرگونه سؤالات یا نظرات خود درباره این پروتکل با شخص زیر تماس بگیرید.

نام تجاری:

شماره تلفن:

تاریخ آخرین بازبینی:
