

박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 수족관 운영 재개 프로토콜: 부록 M

발효일자: 2021년 5월 21일 금요일

최신 업데이트: (변경 사항은 노란색으로 표시해 두었습니다)

2021년 5월 21일: 이 프로토콜에 적용되는 주체가 대중이 달리 접근할 수 없는 문화 콘텐츠를 공유할 목적인 영화 제작에 한해서만 현장 제작이 다시 가능하므로, 이전에 폐쇄되었던 매체 언어의 사용을 재개합니다. 증상 점검 지침에 새로 발현된 후각이나 미각 상실을 포함하도록 업데이트했습니다.

2021년 5월 5일: 박물관, 미술관, 동물원 및 수족관은 최대 실내 수용인원의 75%에 한해서만 실내 운영을 재개할 수 있습니다. 실내 놀이터는 변경 운영을 재개할 수 있습니다.

COVID-19 사례 발생률, 입원율, 사망률이 일부 감소했고 상황이 안정돼 보이지만, COVID-19은 여전히 지역사회에 고위험 감염을 초래하며, 모든 주민과 사업체는 예방조치를 취해야 하며 확산을 늦추기 위해 운영과 활동을 변경해야 합니다.

주정부의 안전한 경제 체제를 위한 청사진에서 규정한 등급에 따라 로스앤젤레스 카운티가 “노란색 등급”에 진입했기 때문에, 일부 지역 활동 규제를 완화하기 위해 본 프로토콜을 업데이트했습니다. 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관은 주의를 기울여 운영해야 하며, 사업을 운영하는 동안 COVID-19의 잠재적 확산 가능성을 줄이기 위해 본 프로토콜의 요구조건을 준수해야 합니다.

아래 요구조건은 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관에만 적용됩니다. 해당 시설은 최대 실내 수용인원의 75%에 한해서만 일반 대중에게 개방할 수 있습니다. 이런 시설의 모든 야외 공간은 본 프로토콜에 제공된 요구조건을 충족하면 계속 운영할 수 있습니다. 로스앤젤레스 카운티 공중 보건국은 박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 수족관의 모든 실내 공간을 임시 폐쇄하고 추후 통지가 있을 때까지 주정부의 최신 정책을 따릅니다. 이런 시설의 모든 실외 공간은 본 점검표에 명시된 조건을 충족하면 계속 운영할 수 있습니다. 해당 특정 장소는 주지사가 도입한 조건 외에도, 본 야외 박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 수족관 운영 재개 프로토콜에 명시된 조건을 준수해야 합니다.

본 프로토콜은 놀이공원, 테마파크, 워터파크에는 적용되지 않습니다.

박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 및 수족관은 해당되는 경우 다음 프로토콜을 반드시 준수해야 합니다.

- ❑ 박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 및 수족관의 매장 구역은 카운티 공중 보건국의 [소매업체 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.
- ❑ 박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 및 수족관 내의 식당, 카페, 매점은 카운티 공중 보건국의 [식당 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다. 음식과 음료수는 지정된 식사 구역에서만 섭취할 수 있습니다.
- ❑ 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관에서 운영하는 영화관은 카운티 공중 보건국의 [영화관 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.
- ❑ 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관 내의 사무실 공간은 카운티 공중 보건국의 [사무실 작업환경 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.
- ❑ 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관에서 계획하는 야외 라이브 공연은 카운티 공중 보건국의 [야외 좌석이 있는 라이브 행사 및 공연 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.

- 박물관, 미술관, 식물원, 동물원 및 수족관에서 계획하는 실내 라이브 행사 및 공연은 카운티 공중 보건국의 [실내에 좌석이 있는 라이브 행사 및 공연 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.
- 개인 행사용 임대 회의실, 행사 공간 또는 기타 공간을 갖춘 박물관은 카운티 공중보건국의 [개인 행사 프로토콜](#)을 반드시 준수해야 합니다.

다음 프로토콜에서 "가구"라는 용어는 "단일 생활 단위로 함께 사는 사람"으로 정의되며, 기숙사, 남학생회, 여학생회, 수도원, 수녀원, 거주자 요양 시설과 같은 기관 단체 생활을 포함하지 않으며, 하숙집, 모텔, 호텔과 같은 상업 거주 형태도 포함되지 않습니다.¹ "직원"과 "종업원"이라는 용어는 종업원, 자원봉사자, 인턴 및 수습 직원, 학자 및 현장에서 업무를 수행하는 기타 모든 개인을 포함합니다. "방문자" 또는 "고객"이라는 용어는 일반인 및 사업체 또는 현장에서 근무하는 직원이나 종업원이 아닌 다른 사람을 포함하는 것으로 이해해야 합니다. "업체", "현장" 및 "시설"이라는 용어는 허용된 활동을 수행하는 건물, 부지 및 인접한 모든 건물 또는 부지를 의미합니다.

참고: 이 문서 및 관련 지침은 추가 정보 및 자료가 확보되면 업데이트될 수 있으므로 최신 버전은 로스앤젤레스 카운티 웹사이트 <http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>에서 정기적으로 확인하십시오.

본 점검표는 다음 사항을 포함합니다.

- (1) 직원 건강을 보호하기 위한 직장의 정책 및 실천 방법
- (2) 신체적 거리 두기를 강조하기 위한 조치
- (3) 감염 통제를 강조하기 위한 조치
- (4) 직원 및 일반 대중과의 소통
- (5) 중요 서비스를 공정하게 이용하도록 강조하기 위한 조치

귀하의 시설 재개 프로토콜을 계획할 때 위 5가지 핵심 부분이 반드시 명시되어야 합니다.

본 지침에 적용되는 모든 사업체는 아래에 열거된 해당 조치를 이행해야 하며, 이행하지 않은 조치가 귀하의 시설에 왜 적용되지 않았는지 그 이유를 설명할 수 있어야 합니다.

사업체 이름: _____

시설 주소: _____

소방법에 따른 최대 수용 인원: _____

대중에게 출입을 허용하는 공간의
대략적인 총 평방 피트: _____

¹ 로스앤젤레스 카운티 규정, 제 22 권 §22.14.060 - F. 가족의 정의. (Ord. 2019-0004 § 1, 2019.)

https://library.municode.com/ca/los_angeles_county/codes/code_of_ordinances?nodeId=TIT22PLZO_DIV2DE_CH22.14DE_22.14.060F

**A. 직원 건강을 보호하기 위한 사무실 작업 환경 방침 및 실천 방법
(시설에 해당하는 사항을 모두 표시하십시오)**

- 집에서 업무를 수행할 수 있는 모든 직원에게 재택근무를 지시합니다.
- 취약계층 직원(만 65세 이상, 만성질환이 있는 직원)에게 가능한 한 집에서 수행할 수 있는 업무를 할당합니다.
- 직원들의 재택근무 기회를 늘리기 위해 가능한 범위 내에서 업무 과정을 재구성합니다. 직원, 안내원, 인턴 및 자원봉사자가 고객 및 다른 직원과의 접촉을 최소화하는 업무로 바꿔 달라고 요청하면 변경을 고려합니다(예: 계산원으로 일하는 대신 재고 관리로 변경 또는 재택근무를 통한 행정 관리로 업무 변경).
- 신체적 거리 두기를 극대화하기 위해 교대 근무, 선택적 근무시간 또는 근무 일정을 조정합니다.
- 모든 직원(유급 직원, 안내원, 인턴 및 자원봉사자 포함, 통칭 "직원"이라고 함)에게 아프거나 COVID-19 확진자에게 노출되면 출근하지 말라고 지시합니다. 모든 직원은 해당되는 경우 공중 보건국(DPH)의 자가 고립 및 격리 지침을 준수해야 한다는 사실을 알고 있습니다. 직원들이 질병으로 집에 머물러야 할 때 불이익을 받지 않도록 직장의 휴가 정책을 검토하고 수정합니다.
 - 직원들에게 집에 머무를 때 경제적으로 힘들지 않도록 제공되는 정부 또는 고용주의 휴가 혜택에 관한 정보를 제공합니다. 추가 정보는 [2021년 COVID-19 유급 병가 법규 부록](#)에 따른 직원의 병가 권리를 포함한 유급 병가 및 COVID-19 근로자 보상 혜택을 지원하는 정부 [프로그램](#)에 관해 정보를 참조하십시오.
- 한 명 이상의 직원이 확진 판정을 받았거나 COVID-19(사례)와 같은 증상이 있다고 알리면, 고용주는 해당 사례자가 [자택 고립](#)하도록 하고, 직장에서 사례자에게 노출된 모든 직원을 즉시 [자가 격리](#)하도록 하는 계획 또는 프로토콜을 가지고 있습니다. 고용주의 계획은 직장에서 추가 노출이 발생했는지 여부를 결정하여 COVID-19 통제 조치를 추가해야 할 수 있어야 하기에, 모든 격리 대상 직원에게 진단 검사를 제공하거나 받을 수 있도록 하는 프로토콜을 시설의 계획에 포함하도록 고려해야 합니다. 공중 보건국의 지침인 [직장의 COVID-19 대응](#)을 참조하십시오.
- [DPH의 입장 증상 점검 지침](#)에 따라, 직원들이 직장에 들어오기 전에 입장 증상 점검을 시행합니다. 점검은 [기침](#), 숨 가쁨, 호흡곤란, 발열이나 오한, [새롭게 발현된 미각이나 후각 상실](#) 그리고 개인이 현재 고립 또는 격리 명령을 수행 중인지 여부와 관련된 확인을 포함해야 합니다. 이러한 점검은 도착하는 직원들에게 직접 시행하거나, 온라인 시스템으로 체크인할 때 점검 또는 이러한 증상이 있으면 시설에 들어올 수 없다는 안내문을 시설 입구에 게시하는 것으로 대체할 수 있습니다. 또한 가능하면 직장에서 체온을 점검해야 합니다.
 - 음성 증상 점검(출입 허가): 증상이 없고 지난 10일 동안 COVID-19 확진자와 접촉하지 않은 사람에게 당일 근무를 위한 입장을 허가할 수 있습니다.
 - 양성 증상 점검(출입 비허가):
 - COVID-19 백신 접종을 완료하지 않았고², 지난 10일 동안 COVID-19 확진자와 접촉했거나 현재 격리 명령을 수행 중인 사람은 현장에서 근무하기 위해 입장할 수

²COVID-19 백신 접종을 완료한 사람이란 2회 접종 백신(예: 화이자-바이오엔테크 또는 모더나)의 2차 접종 후 이(2)주 이상 경과, 또는 1회 접종 백신(예: 존슨앤드존슨[J&J]/얀센)의 접종 후 이(2)주 이상 경과한 경우를 의미합니다.

없으며 즉시 집으로 돌아가 자택 격리를 해야 합니다. 해당 당사자에게 ph.lacounty.gov/covidquarantine 에 있는 격리 지침을 제공하십시오.

- 위에서 언급한 증상 중 어떤 증상이 나타나거나 현재 고립 명령을 수행 중인 사람은 현장에서 근무하기 위해 입장할 수 없으며 즉시 집으로 귀가해 자택 고립해야 합니다. 해당 당사자에게 ph.lacounty.gov/covidisolation 에 있는 고립 지침을 제공하십시오.

- 직장 내에서 14일 이내에 3건 이상의 확진자를 확인한 경우, 고용주는 이 집단발병을 로스앤젤레스 카운티 공중 보건국에 (888) 397-3993 또는 (213) 240-7821로 전화하거나, 온라인 www.redcap.link/covidreport로 보고해야 합니다. 직장에서 집단발병이 확인되면 공중 보건국은 감염 관리 지침 및 권고, **기술 지원** 및 시설별 관리 방역조치를 포함한 집단발병 대응책을 시행할 것입니다. 공중 보건국은 집단발병 조사를 위해 시설에 사례관리자를 배정하여 시설의 대응에 도움을 줄 것입니다.
- 다른 사람과 접촉해야 하는 직원에게 코와 입을 가리는 **적절한 안면 마스크**를 무료로 제공합니다. 자세한 정보는 LAC DPH의 COVID-19 마스크 웹페이지 <http://publichealth.lacounty.gov/acd/ncorona2019/masks>를 방문하십시오. 직원은 근무 중에 다른 사람들과 접촉하거나 접촉할 가능성이 있을 때 항상 마스크를 착용합니다. 담당 의료 서비스 제공자로부터 안면 마스크를 착용해서는 안 된다는 지시를 받은 직원은 건강 상태가 허락하는 한도 내에서 아래에 위생 천이 부착된 안면보호대를 반드시 착용하여 주정부의 지침을 준수해야 합니다. 천이 턱 아래에 딱 맞게 제작된 안면보호대가 선호됩니다. 단방향 밸브가 있는 마스크를 절대 사용하면 안 됩니다. 모든 직원은 문을 닫은 개인 사무실에서 혼자 있을 때 또는 식사를 하거나 음료수를 마실 때를 제외하고 항상 코와 입을 가리도록 안면 마스크를 착용해야 합니다. 이전 명령에서 예외 대상이었던 직원의 키를 넘는 단단한 칸막이가 설치된 큐비클에서 일하는 직원은 추후 통지가 있을 때까지 예외 대상이 아닙니다.
- 직원들에게 매일 안면 마스크를 세탁 또는 교체하라고 지시합니다.
- 직원들이 마스크를 일관되고 올바르게 착용하도록 하기 위해, 다른 사람들과 신체적으로 거리를 두고 마스크를 안전하게 벗을 수 있는 휴식 시간 외에는 식사를 하거나 음료수를 마시는 것은 금지됩니다. 직원은 식사를 하거나 음료수를 마실 때 항상 다른 사람과 6피트 거리를 유지해야 합니다. 가능하면 야외에서 다른 사람들과 멀리 떨어져 식사를 하거나 음료수를 마시는 것이 선호됩니다. 큐비클이나 작업대에서 식사를 하는 것이 직원들 간에 더 넓은 거리를 제공하거나 직원들 사이에 **장벽**이 설치되어 있다면, 휴게실에서 식사를 하는 것보다는 칸막이 사용이나 작업대에서 식사를 하거나 음료수를 마시는 것이 선호됩니다.
- 직원들이 식사 및/또는 휴식을 위해 사용하는 모든 공간 또는 구역은 수용인원을 감소시키고 직원들 간의 거리를 최대화합니다. 이는 다음을 통해 달성합니다:
 - 휴식을 위해 사용하는 공간 또는 구역에 개인들 간 최소 6피트 거리를 둘 수 있도록 하는 최대 수용인원 게시하기, 그리고
 - 식사 및 휴식을 위해 사용하는 공간 또는 구역에서 휴식 또는 식사 시간을 교대로배정하기, 그리고
 - 테이블을 8피트 간격으로 배치하기, 의자 사이에 6피트 간격 보장하기, 수용 인원을 줄이기 위해 의자를 제거하거나 의자에 테이프로 사용금지 표시하기, 얼굴을 마주하는 접촉을 최소화하는 방법으로 의자를 배치하기. 바이러스의 확산을 더욱 방지하기 위해 칸막이 사용이 권장되지만, 이를 수용인원 줄이기 및 신체적 거리 유지하기의 대안으로 생각해서는 안 됩니다.
 - 가능하면 야외 휴식 공간을 조성하고, 그늘막과 의자를 설치하고, 의자는 직원들 사이에 항상

6피트의 신체적 거리를 유지할 수 있도록 배치해야 합니다.

- 또한, 자주 접촉하는 표면을 다루는 업무를 할 때나 증상 점검 중에 사용할 수 있도록 직원들에게 장갑을 제공합니다.
- 직원이 고객과 직접 접촉해야 하는 결제 부스나 정보 센터와 같은 구역에 플렉시글라스 칸막이 사용을 고려합니다.
- 티켓 부스나 정보 부스와 같은 구역에 있는 직원 작업대는 최소 6피트 이상 떨어져 있고 공동 구역은 최소 6피트 이상의 신체적 거리를 유지할 수 있도록 배치되어 있습니다.
- 직원들에게 박물관이나 미술관 전체에서 직원 간 그리고 고객들과 서로 최소 육(6) 피트 거리를 유지하라고 지시합니다. 직원들은 결제하거나, 기타 필요한 경우 잠시 고객에게 가까이 다가갈 수 있습니다.
- 휴게실, 화장실 및 기타 공용 구역은 영업시간에 다음 빈도로 그러나 최소 하루에 한 번 다음 일정에 따라 소독합니다:
 - 휴게실 _____
 - 화장실 _____
 - 기타 _____
- 소독제 및 관련 용품을 직원들이 사용할 수 있도록 다음 장소에 비치합니다: _____
- COVID-19에 효과적인 손 소독제를 모든 직원이 사용할 수 있도록 다음 장소에 비치합니다: _____
- 직원들이 손을 씻을 수 있도록 잦은 휴식 시간을 허용합니다.
- 본 프로토콜 사본을 모든 직원에게 배포합니다.
- 각 근로자에게 개인 도구, 장비 및 작업 공간을 할당합니다. 직원들에게 가능한 한 전화, 태블릿, 송수신 겸용 라디오, 기타 사무용품 또는 사무 장비를 공유하지 않도록 지시합니다. 또한 개인 보호 장비(PPE)를 절대 공유하지 말라고 지시합니다.
- 물품을 공유해야 하는 경우, 최소 하루에 한 번 복사기, 팩스기, 프린터기, 전화기, 키보드, 터미널, ATM 번호판, 스테이플러, 스테이플러 철심 제거기, 편지개봉용 칼, 접수 구역의 표면, 공유 작업대, 오디오 및 영상 촬영 장비(마이크, 마이크 스탠드, 믹서 보드, TV 모니터), 무전기 등을 각 표면에 적합한 세척제로 교대 후나 매 사용 후에 소독합니다.
- 직원들이 근무 시간에 청소 지침을 시행할 청소 시간을 제공합니다. 청소는 직원의 직무에 속하므로 직원이 근무 시간 중에 청소를 할 수 있도록 청소 시간을 할당합니다. 필요한 경우 시간을 수정하여 작업 공간을 정기적으로 철저하게 청소할 수 있도록 합니다. 청소할 장소가 많아지면 청소를 도와줄 제3자 청소 회사 옵션을 필요에 따라 조달합니다.
- 고용 조건과 관련된 것 이외의 본 점검표에 설명된 모든 정책은 배달 직원 및 제3자로 사내에 머무는 다른 회사 직원에게도 모두 적용됩니다.
- 선택 사항 - 기타 조치를 설명하십시오: _____

B. 신체적 거리 두기를 강조하기 위한 조치

- 실내 운영. 박물관, 미술관, 식물원, 동물원, 수족관 및 기타 유사 전시 공간의 고객 수는 신체적

거리두기를 준수할 수 있을 만큼 적어야 하지만, 어떠한 상황에도 건물과 각 전시 공간의 실내 최대 수용인원의 75%를 초과해서는 안 됩니다.

○ 시설에 제한된 최대 방문자 수: _____

- ❑ 실외 운영. 야외 공간의 수용인원은 모든 직원과 손님이 항상 다른 사람들과 최소 6피트의 신체적 거리를 유지할 수 있을 정도로 제한됩니다.
- ❑ 야외 구조물과 공간. 캐노피나 다른 그늘막 아래에서 야외 운영을 할 수 있지만, 캐노피나 그늘막의 측면이 닫히지 않고 야외 공기가 충분히 이동할 수 있어야 합니다. 야외 운영에 사용되는 모든 야외 공간과 임시 구조물은 캘리포니아 보건국의 [야외 사업 운영을 위한 임시 구조물 사용](#)에 관한 필수 지침에 명시된 대로 야외 시설에 대한 주정부의 기준을 준수해야 합니다.
- ❑ 야외 시설을 위한 주정부의 기준을 충족하지 않는 야외 구조물은 실내 시설로 분류되고, 해당 시설에 있는 모든 고객의 수를 세어 시설의 실내 수용인원 제한 75%에 포함합니다.
- ❑ 안면 마스크를 착용한 직원(또는 입구가 하나 이상인 경우에는 여러 직원들)은 전시 공간 입구 근처에 대기해야 하지만, 가장 가까운 고객으로부터 최소 6피트 떨어진 곳에서 입장 인원을 추적하고, 전시장의 수용 제한 인원에도달한 경우 고객들이 6피트 간격으로 올바른 곳에 줄을 서도록 안내합니다.
- ❑ 시설은 제한 수용인원을 준수하고 수용인원을 추적하기 위해 모든 출입구에서 고객의 출입을 엄격하게 계속 측정해야 합니다. 수용인원 측정이 충분하지 않거나 측정하지 않거나 또는 수용인원이 초과된 것으로 보이는 시설은 공중 보건 검사관의 재량으로 현장 공중 보건 검사관이 이런 문제가 시정되었다고 결정할 때까지 일시적으로 폐쇄할 수 있습니다.
- ❑ 가능한 경우 신체적 거리를 유지할 수 있도록 단일 입구와 별도의 출구를 명확하게 지정합니다.
- ❑ 시설에 입장하는 방문객들이 적어도 6피트의 신체적 거리를 보장할 수 있도록 방문객 수를 제한하고, 사회적 거리 두기를 보장하기 위해 입장 시간이 정해진 입장권과 같은 선택권을 도입합니다. 그룹 입장은 한 가구 구성원으로만 제한합니다.
- ❑ 서로 다른 가족 구성원이 함께하는 투어는 중단하고, 투어 중 그룹 간 6피트 거리를 유지합니다.
- ❑ 방문객들이 전시품을 보기 위해 서야 하는 위치를 모든 전시품 주변에 마커로 표시하여, 모든 전시 공간에서 사회적 거리두기가 시행됩니다. 가능하다면, 전시회, 미술관, 관람 구역 및 직원 작업 공간을 출입할 수 있는 별도의 경로를 만들어 신체적 거리두기를 유지하고 사람들이 서로 밀접하게 지나가는 수를 줄이도록 도와줍니다. 시설 내에서 사람들이 서로 교차하는 것을 최소화하기 위해 일방통행 통로, 복도 등을 만들어 유동 인구의 흐름을 확립합니다.
- ❑ 개인이나 다른 가족 구성원들 사이에 6피트 거리를 계속 유지할 수 있도록 박물관 내부에 규모가 더 작은 전시 공간에 한 번에 입장할 수 있는 관람객의 수를 제한합니다. 이런 실내 구역의 모든 출입구를 관찰하여 출입하는 방문객의 수를 추적합니다.
- ❑ 직원들과 관람객들이 화장실이나 복도 같은 유동 인구가 많은 곳에서 모이는 것을 금합니다.
- ❑ 의자의 재배치 및/또는 의자를 제거하여 고객/방문자 간에 최소 6피트 이상의 신체적 거리를 유지할 수 있도록 합니다. 고정된 공유 좌석(벤치 등)에 안내판을 붙여 고객/방문자가 일행 외에 다른

사람과 신체적으로 거리를 두도록 상기시킵니다.

- 모든 공연(라이브 공연, 동물 쇼 등)은 행사나 공연 장소에 따라 LA 카운티 DPH의 야외에 좌석이 있는 라이브 행사 및 공연을 위한 프로토콜 또는 실내에 좌석이 있는 라이브 행사 및 공연을 위한 프로토콜을 반드시 준수해야 합니다.
- 시설의 셔틀버스 운행은 가능하면 장애인만 사용할 수 있도록 제한합니다. 직원들은 시설에서 이동할 때는 차량 공유를 피합니다. 직원 또는 고객/방문자가 함께 이동해야 할 때 반드시 안면 마스크를 착용합니다.
- 동일 세대 및 거주 단위의 구성원은 서로 6피트 거리를 두지 않아도 됩니다.
- 공공 좌석 공간은 고객 또는 방문자 간에 신체적 거리두기의 실천을 도울 수 있도록 재구성했습니다.

C. 감염 통제를 위한 조치

- HVAC 시스템은 정상 작동 상태이며, 가능한 최대로 작동시켜 환기를 증가시킵니다. 효과적인 환기가 작은 입자의 공기 매개 확산을 통제하는 가장 중요한 방법의 하나입니다. 휴대용 고효율 공기청정기 설치, 건물의 공기 필터를 최고 효율로 업그레이드, 모든 사무실 및 기타 공간의 외부 공기 및 환기량을 증가시키기 위한 다른 개조 등을 고려해 봅니다. 자세한 정보는 캘리포니아 공중 보건국의 [실내 환경을 위한 환기, 여과 및 대기질에 대한 예비 지침](#)을 참조하십시오. 참고: 환기 및 기타 실내 공기의 질 개선은 안면 가리개 착용(적절한 호흡보호구를 착용해야 하는 특정 고위험 환경 제외), 사람들과 최소 6피트 거리두기, 자주 손 씻기, 및 다른 가구의 사람들이 모이는 활동 제한하기와 같은 의무 예방지침에 추가로 시행할 수 있지만, 대체되지는 않습니다.
- 관람객들이 시설에 들어오기 전에 증상 점검을 시행합니다. 점검에는 기침, 숨가쁨, 호흡곤란, 발열이나 오한, 그리고 현재 고립 또는 격리 명령을 수행 중인지 여부 관련 확인을 포함해야 합니다. 이러한 점검은 관람객들에게 직접 수행하거나, 온라인 시스템으로 체크인할 때 점검 또는 이러한 증상이 있으면 시설에 입장할 수 없다는 [안내판](#)을 시설 입구에 게시하는 것으로 대체할 수 있습니다.
 - 음성 증상 점검(출입 허가): 증상이 없고 지난 10일 동안 COVID-19 확진자와 접촉하지 않은 사람에게 당일 입장 및 참여를 허가할 수 있습니다.
 - 양성 증상 점검(출입 비허가):
 - 지난 10일 동안 COVID-19 확진자와 접촉했거나 현재 격리 명령을 수행 중인 사람은 입장할 수 없으며 즉시 집으로 돌아가 자택 격리를 해야 합니다. 당사자에게 ph.lacounty.gov/covidquarantine에 있는 격리 지침을 제공하십시오.
 - 위에서 언급한 증상 중 어떤 증상이라도 보이거나 현재 고립 명령을 수행 중인 사람은 입장할 수 없으며 즉시 집으로 돌아가 자택 고립해야 합니다. 당사자에게 ph.lacounty.gov/covidisolation에 있는 고립 지침을 제공하십시오.
- 시설에 도착하는 방문객에게 시설이나 시설 부지에 있는 동안에는 항상 안면 마스크를 착용해야 한다고 상기시켜줍니다. 이는 모든 성인과 만 2세 이상의 어린이에게 적용됩니다. 담당 의료 서비스 제공자로부터 안면 가리개를 착용해서는 안 된다는 지시를 받은 사람은 건강 상태가 허락하는 한도 내에서 아래에 위생 천이 달린 안면보호대를 반드시 착용하여 주정부의 지침을 준수해야 합니다. 천이 턱 아래에 딱 맞게 제작된 안면보호대가 선호됩니다. 단방향 밸브가 있는 마스크는 절대 착용하면 안 됩니다. 직원과 고객들의 안전을 위해 안면 마스크를 준비하지

못한 방문객에게 제공할 안면 마스크를 준비해 둡니다.

- 시설에 아이들과 함께 도착하는 관람객들은 아이들을 부모 옆에 두고, 다른 사람이나 다른 사람의 물건을 만지지 않도록 하고, 자녀가 마스크 허용 연령인 경우 마스크를 착용시켜야 합니다.
- 가능하면, 고객의 방문에 시차를 두고, 수용인원을 제한하고, 신체적 거리두기 유지를 돕기 위해 시간제 입장권 및/또는 입장권 선구매 시스템 및 지정 좌석제 또는 활동을 시행합니다. 방문객에게 예약 시간까지 본인의 차량에서 기다리고 다른 방문객 및 직원과의 접촉을 최소화하기 위해 하나의 그룹으로 도착 및 출발해 달라고 요청합니다.
- 가능하면 박물관의 관람객들이 입장권을 구매할 때나 등록할 때 방명록에 관람객의 이름, 전화번호, 이메일 주소를 기록합니다.
- 시설 방문객에게 음식이나 음료수는 지정 식사 구역에서만 섭취가 허용된다고 상기시킵니다.
- 터치스크린, 손잡이, 버튼, 전화기 및 기타 청취 장비, 손으로 만질 수 있는 소품, 플립 도어 등과 같은 체험형 전시는 제거, 폐쇄, 구역 폐쇄 또는 기타 규제를 고려해 보십시오. 일회용 스타일러스 펜, 일회용 커버 제공, 이런 전시를 감독하고 사용 후 표면을 소독하는 직원 배치를 고려해 보십시오. 해당 구역에 손 소독제 및/또는 손 세척 시설을 제공하여 방문객에게 체험형 전시를 관람하기 전후에 사용하도록 요청하십시오. 특히, 적절한 소독이나 손 위생을 지키지 않고 어린이들이 이런 전시를 이용하거나 공유할 가능성이 있는 경우, 가능하면 이런 전시를 폐쇄할 것을 강력히 고려하십시오.
- 시설 전체는 적어도 매일 청소하고, 화장실, 자주 만지는 구역/물건은 통행량이 많은 구역의 표면 또는 마스크를 착용하지 않은 사람에게 노출된 표면을 기준으로 필요하다면 더 자주 청소합니다. 야외의 표면 중 플라스틱이나 금속으로 된 표면도 청소합니다. 나무 표면이나 인도에 소독제를 뿌리면 안 됩니다.
- 공용 화장실은 정기적으로 점검하고 최소 하루에 한 번 또는 사용량이 많아 필요하면 좀더 자주 EPA 등록 소독제를 제조사의 지침에 따라 사용하여 청소 및 소독합니다.

-
- 비접촉 결제 기기를 준비했거나, 준비가 불가능하면 결제 기기를 정기적으로 소독합니다. 설명하십시오:

-
- 공용 구역과 자주 만지는 물건(예: 테이블, 문손잡이 또는 핸들, 신용카드 결제기기, 전등 스위치, 가로대, 난간, 현수막, 관람객이 직접 참여하는 전시, 등)은 운영 시간 동안 EPA 등록 소독제를 제조업체 지침에 따라 사용하여 최소 하루에 한 번 소독합니다. 운영자는 창문, 전시물 또는 바닥에 가까운 울타리 기둥과 같이 어린이가 만질 가능성이 높은 표면을 식별하고 소독합니다.
 - 모든 전시관의 운영을 유지하기 위해 직원이나 일반 대중이 사용하거나 점거하는 실내외 공간은 매일 적절히 청소합니다. 유동 인원이 많은 지역과 여러 사람이 함께 사용하는 작업 공간(사무실, 회의실, 휴게실), 출입 구역(난간, 계단, 엘리베이터 제어기 등) 등이 포함됩니다.
 - 장애인에 대한 시설의 의무를 지키는 범위 안에서, 고객/관람객들에게 대여하는 오디오 헤드폰 및 기타 장비는 매 사용 후 적절히 소독할 수 없으면 사용을 중단합니다. 장비 제조업체에 문의하여 특히 폼 형식의 귀마개와 같은 부드럽고 다공성 표면을 적절하게 소독하는 단계를 확인합니다.

- 시설 입구나 근처에 일반 대중이 사용할 수 있도록 손 세정제, 휴지, 쓰레기통을 비치합니다.
- 직원 및 손님을 위해 위생 시설을 항상 운영하고 비누, 휴지, 손 소독제를 항상 구비해 두고, 필요하면 추가로 제공합니다.
- 체험형 인터랙티브 전시회와 동물원과 수족관에서 동물을 직접 만지는 구역은 가구의 일행들 사이에 6피트 신체적 거리를 유지할 수 있도록 하고 이런 체험장에 사람들이 모여들지 않도록 직원이 감독할 수 있으면 운영이 허용됩니다.
- 모든 실내 놀이터, 등반 구조물, 밀폐된 바운스 하우스 등은 사용을 위해 개방할 수 있습니다. 박물관 직원은 붐비는 것을 방지하고 한 가구 일행이 다른 가구의 일행과 6피트의 신체적 거리를 유지할 수 있도록 실내 놀이터 구역을 반드시 지속적으로 감독해야 합니다. 손님에게 실내 놀이터 방문 전후에 손 소독제를 사용하도록 권장해야 합니다. 모든 손님은 항상 안면 마스크를 반드시 착용해야 합니다. 실내 놀이터 구역에 안내판을 게시해 실내 놀이터의 제한 수용인원과 실내 놀이터의 식음료 섭취 금지 사항을 알립니다.
- 야외 놀이터는 신체적 거리두기 및 안면 마스크 착용을 요구하는 LACDPH의 야외 놀이터 프로토콜을 준수하며 사용할 수 있도록 개방할 수 있습니다.
- 시설을 장기간 폐쇄한 후에도 모든 식수 시스템 및 기능을 안전하게 사용하고 재향군인병 및 물 관련 기타 질병에 걸릴 위험을 최소화하기 위해 적절한 단계를 시행합니다.

영화 제작

- 대중이 달리 접근할 수 없는 문화 콘텐츠의 공유를 위하여 현장에서 영화를 제작하는 것이 허용될 수 있습니다.
- 영화 제작의 수용인원은 출연자와 제작진을 포함하여 10명 이하로 제한되어야 합니다. 10명 이상의 직원을 배치해야 하거나 안면 마스크를 착용하지 않은 두 명 이상의 인물이 카메라에 찍거나, 노래 또는 관악기 연주가 필요한 영화를 제작할 때는 음악, 텔레비전 및 영화 제작을 위한 재개 프로토콜: 부록 J를 준수해야 하며 야외에서만 촬영이 가능합니다.
- 출연자와 제작진은 영화 제작에 참여하기 전에 증상 검사를 받아야 합니다. 증상 검사에는 기침, 숨가쁨, 호흡곤란, 발열이나 오한, 및 새로 발현한 미각이나 후각 상실 그리고 직원이 현재 고립 또는 격리 명령을 수행 중인지 여부에 관한 확인을 반드시 포함해야 합니다. 이러한 검사는 원격으로 하거나, 직원이 도착하는 즉시 직접할 수도 있습니다. 또한, 가능하면 촬영장에서 체온을 검사해야 합니다.
- 모든 영화 제작은 가능한 한 야외에서 이루어져야 합니다. 10명 이상의 제작진과 스태프가 참여하는 영화 제작은 반드시 야외에서 촬영해야 합니다.
- 모든 출연진과 제작진은 안면 마스크를 착용해야 하고 가능한 한 6피트 이상의 신체적 거리를 유지해야 합니다. 카메라에 촬영되는 인물은 안면 마스크를 착용하지 않은 한 명의 사람으로 제한되어야 하며, 제작에는 관악기나 금관악기의 노래나 연주가 포함되지 않아야 합니다. 한 번에 한 명 이상의 인물을 카메라에 담으려면, 등장 인물 모두 안면 마스크를 착용해야 합니다.
- 관객은 항상 허용되지 않습니다.
- 선택 사항 - 기타 조치를 설명하십시오 (예: 고령자 전용 시간 제공):

D. 일반 대중과 소통하기 위한 조치

- 본 프로토콜 사본 또는 COVID-19 안전 준수 인증서를 받은 시설은 인증서 사본을 시설의 모든

공공 입구에 게시합니다. 자세한 정보를 확인하거나, COVID-19 안전 준수 자가 인증 프로그램을 수료하고 싶으시면 <http://publichealth.lacounty.gov/eh/covid19cert.htm>을 방문해 주십시오. 시설은 요청 시 검토할 수 있도록 시설 현장에 프로토콜 사본을 보관해야 합니다.

- 입구에 안내판을 게시하여 고객들에게 입장 허용 인원 제한에 관해 알립니다.
- 출입구, 대기 장소 및 박물관 곳곳에 안내판을 설치하여 관람객들에게 출입 시 반드시 지켜야 할 규칙을 상기시킵니다. 이 규칙에는 손 소독제 사용뿐만 아니라 방문 시 안면 마스크를 착용, 직원 및 다른 손님/그룹과의 신체적 거리를 유지, 불필요한 표면 접촉을 방지, 및 부지에서 식사 및/또는 음료를 마시는 것이 금지되었음에 대한 지침이 포함될 수 있습니다. 가능하면 규정을 그림문자가 포함된 디지털 방식으로 준비합니다. 추가 자료 및 업종별 사용 가능한 안내문 예시를 보시려면 [카운티 DPH의 COVID-19 지침 웹페이지](#)를 참조하십시오.
- 관람객에게 호흡기 증상으로 아프면 집에 머물러야 한다는 내용을 알리는 안내판을 게시합니다.
- 해당 시설은 온라인 매체(웹사이트, 소셜미디어 등)를 통해 운영 시간, 안면 마스크 필수 사용, 수용 인원 제한, 입장권 구매, 입장, 사전 주문, 선불, 픽업 및/또는 배송과 관련된 정책 및 기타 관련 사항에 대한 정확한 정보를 제공합니다.

E. 중요 서비스를 공정하게 이용하도록 보장하기 위한 조치

- 손님/관람객에게 중요한 서비스를 우선 제공합니다.
- 가능하면 취약계층이 서비스를 이용할 수 있는 조치를 마련합니다(예: 노인 전용 시간).
- 원격으로 제공할 수 있는 매대 또는 서비스는 온라인으로 제공합니다.
- 이동에 제한이 있는 고객 및/또는 공공장소에 가면 위험한 고객도 상품 및 서비스를 이용할 수 있도록 조치를 마련합니다.

위에 포함되지 않은 모든 추가 조치는 별도의 페이지에 기재해야 하며, 해당 내용을 본 문서에 첨부해야 합니다.

본 프로토콜에 질문이나 의견이 있다면 다음 담당자에게 문의하십시오.

사업체 담당자 이름: _____

전화번호: _____

마지막 개정일: _____